

DJEČJI VRTIĆ „MAČAK U ČIZMAMA“

ZAGREB, Kvintička 82-84

OIB: 03437554125

Mob: 099/4391-798

info@macakucizmama.hr



GODIŠNJI PLAN I PROGRAM ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA ZA PEDAGOŠKU GODINU 2023./2024.

RAVNATELJICA:

BARBARA KLOBUČAR MUNJAKOVIĆ

Zagreb, rujan 2023.

Odgojiteljsko vijeće na sjednici 28.08.2023. godine utvrdilo je temeljem članka 14. Statuta Dječjeg vrtića “Mačak u čizmama” prijedlog Godišnjeg plana i programa rada DJEČJEG VRTIĆA “MAČAK U ČIZMAMA” za pedagošku godinu 2023./2024.

Koji je temeljem članka 14. Statuta Dječjeg vrtića “Mačak u čizmama”, a na prijedlog ravnateljice, usvojilo i donijelo Upravno vijeće na sjednici, dana 28.08.2023. godine.

RAVNATELJICA:

Barbara Klobučar-Munjaković

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA:

Antonija Kolarić

SADRŽAJ

1. USTROJSTVO RADA	4
1.1. Radno vrijeme ustanove	8
2. MATERIJALNI UVJETI RADA	13
3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE	16
4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	26
4.1. PROGRAM RANOG UČENJA ENGLLESKOG JEZIKA.....	36
4.2. SPORTSKI PROGRAM	39
4.3. RAD SA DJECOM ŠKOLSKIM OBVEZNICIMA	41
5. STRUČNO USAVRŠAVANJE	47
6. SURADNJA S RODITELJIMA	52
7. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA	54
8. VREDNOVANJE I DOKUMENTIRANJE PROGRAMA	57
GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA 2023./2024.....	61
GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA PEDAGOGA 2023./2024.	68
GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZDRAVSTVENE VODITELJICE 2023./2024.	76
GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA PSIHOLOGA 2023./2024.....	82

1. USTROJSTVO RADA

Cilj

Ustrojstvo rada postaviti u skladu s načelima Nacionalnog kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje: fleksibilno, tako da je osiguran kontinuitet u cjelovitom odgojno-obrazovnom procesu te otvorenost za kontinuirano učenje i unaprjeđivanje prakse vrtića, u skladu s individualnim potrebama i pravima djece, odgovarajućim poticajima, djelovanjem primjerenim metodama, oblicima rada i postupcima u sigurnom boravku djece u vrtiću te kroz partnerstvo vrtića s roditeljima i širom zajednicom.

Ustrojstvo rada postavili smo tako da omogućuje poticanje cjelovitog razvoja djeteta, „(...) za čuvanje i razvijanje nacionalne, duhovne, materijalne i prirodne baštine RH, za europski suživot, te za stvaranje društva znanja i vrijednosti koje će omogućiti napredak i održivi razvoj“ (Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, 2015, 19).

Tablica 1. Ustrojstvo rada

USTROJSTVO RADA			
Zadaće, sadržaji, aktivnosti - unaprjeđivanje ustrojstva programa	Nositelji	Suradnici	Okvirno vrijeme provođenja (mjeseci)
Ustrojstvo rada usklađivati s individualnim potrebama i pravima djece na razini vrtića, uvažavajući specifičnosti prostora u kojem se program provodi	ravnatelj	odgojitelji, stručni suradnici	kontinuirano
Pratiti i unaprjeđivati ustrojstvo rada u zadovoljavanju dječjih potreba i prava na slobodan izbor sadržaja, vrste aktivnosti, izbor suigrača i trajanje aktivnosti	ravnatelj	stručni suradnici odgojitelji, roditelji	kontinuirano

Pratiti i zadovoljavati potrebe roditelja o dužini boravka djeteta u vrtiću	ravnatelj	odgojitelji, stručni suradnici, roditelji	kontinuirano
U skladu s dobivenim pokazateljima, mijenjati ustrojstvo rada u odgojnoj skupini, obzirom na potrebe djece i roditelja	ravnatelj	odgojitelji, stručni suradnici, roditelji	tijekom godine prema potrebi
Pratiti i provoditi fleksibilni proces rada i na temelju dobivenih rezultata uvoditi potrebne promjene za provođenje kvalitetnog ustrojstva rada	ravnatelj	stručni suradnici odgojitelji roditelji	prema uočenoj potrebi
Pratiti efikasnost radnog vremena i godišnjeg zaduženja ostvarenih sati rada za sve radnike	ravnatelj	stručni suradnici	kontinuirano
Pratiti i poticati odgovornost zaposlenih radnika za stručno - kompetentno i kvalitetno izvršavanje radnih obaveza	ravnatelj	stručni suradnici roditelji	kontinuirano
Širenje pozitivne energije u kolektivu, suradnja među skupinama kroz timsko djelovanje u realizaciji kvalitetnog ustrojstva rada	ravnatelj	stručni suradnici, odgojitelji, roditelji	kontinuirano
Osiguravati uvjete (organizacijske, kadrovske, materijalne) za realizaciju timskog rada	ravnatelj	stručni suradnici, odgojitelji	kontinuirano
Osiguravati dobru opremljenost, uvjete za sigurnost djece i odraslih, dnevnu iskorištenost svih prostora vrtića	ravnatelj	stručni suradnici, odgojitelji	kontinuirano
Uključivati sve radnike u programe edukacije te pratiti njihovu inicijativu, angažiranost, odgovornost, prisustvovanje, pružiti im mogućnost prezentacije novih spoznaja radi unapređivanja opće kvalitete življenja u vrtiću	ravnatelj	stručni suradnici odgojitelji	kontinuirano

Uključivati sve zaposlene radnike u provođenje različitih projekata i značajnih događanja na razini skupina, vrtića u suglasju s roditeljima i širom socijalnom sredinom	ravnatelj	svi zaposleni roditelji	uvijek u provođenju različitih projekata, i prema kalendaru događanja i obilježavanja značajnih datuma
Organizirati raznovrsne rekreativne te kulturno – zabavne programe za djecu, roditelje, zaposlene, na razini vrtića i izvan njega	ravnatelj	stručni suradnici, odgojitelji, roditelji	tijekom pedagoške godine vanjski suradnici
Uključenost roditelja u ustrojstvo rada, radi zadovoljavanja programske, vremenske i organizacijske dimenzije djelovanja vrtića	odgojitelji	ravnatelj, stručni suradnici, roditelji	tijekom pedagoške godine prema planu vrtića
Pratiti, unaprjeđivati i valorizirati ustrojstvo rada u skladu s kurikulumom vrtića, postavljenim ciljem vrtića, zadaćama, standardima i definiranim indikatorima uspješnosti	ravnatelj	stručni suradnici, odgojitelji	kontinuirano
Suradivati s vanjskim stručnim suradnicima u skladu s vrtićkim kurikulumom	ravnatelj	stručni suradnici, (u vrtiću i izvan vrtića), odgojitelji	kontinuirano
Ustrojstvo rada postaviti na načelima vrtićkog kurikulumu tako da se: <ul style="list-style-type: none"> - osigura fleksibilnost odgojno-obrazovnog procesa - osigura partnerstvo vrtića s roditeljima i širom zajednicom 	ravnatelj	odgojitelji, roditelji, djeca, stručni suradnici	rujan i kontinuirano

<ul style="list-style-type: none"> - osigura kontinuitet u odgoju i obrazovanju - omogućava otvorenost za kontinuirano učenje i spremnost na unaprjeđivanje prakse 			
NAČIN PRAĆENJA, DOKUMENTIRANJE I EVALUACIJA			
<p>Praćenje i snimanje odgojnih situacija, evaluacija, edukativni i savjetodavni rad s odgojiteljima i roditeljima, protokoli praćenja, ankete, foto i video snimke, grafički prikaz dobivenih rezultata, evidencije iskoristivosti radnog vremena zaposlenih, postotak prisutnosti djece, prisutnost na stručnim skupovima, opremljenost poticajnog okruženja, rješenja, evidencije, dokumentiranje cjelovitog odgojno-obrazovnog procesa, internetska djelatnost i sl.</p>	<p>stručni suradnici</p>	<p>ravnatelj, odgojitelji, roditelji, djeca</p>	<p>kontinuirano</p>
<p>Utvrđivanje potreba za obogaćivanje poticajnog okruženja</p>	<p>odgojitelji</p>	<p>stručni suradnici, ravnatelj</p>	<p>rujan, siječanj, travanj i po potrebi</p>
<p>Upitnici za roditelje, postotak prisutnosti roditelja u različitim akcijama, procjene, evaluacijske liste za roditelje, individualni razgovori s roditeljima i u malim grupama, provođenje plana i programa suradnje s roditeljima i njihovo uključivanje u odgojno-obrazovni proces</p>	<p>stručni suradnici</p>	<p>ravnatelj, odgojitelji, roditelji, djeca</p>	<p>najmanje tri puta godišnje kontinuirano</p>
INDIKATORI POSTIGNUĆA			
<p>DOKUMENTIRANJE: video i foto zapisi, tabele, protokoli, evidencije i zapisnici, upitnici, anketni listići za sustav vrednovanja, uključenost pojedinca, postignuća djeteta, izjave djece,</p>			

individualni razgovori s djecom, individualni i grupni portfolio, kreativna ostvarenja djece, sudjelovanje djece u kreiranju i vrednovanju programa, uključenost roditelja u program i vrednovanje programa, grafički prikazi postignuća, internetska djelatnost

1.1. Radno vrijeme ustanove

Cilj: prilagoditi radno vrijeme ustanove potrebama roditelja, a dnevni ritam djece.

U pedagoškoj godini 2023./24. radno vrijeme vrtića bit će postavljeno fleksibilno, tako da se uvažavaju specifičnosti potreba roditelja i djece, pritom trajanje dnevnog boravka djeteta u vrtiću ne smije biti duže od 10 sati.

Tijekom godine radno vrijeme ustanove prilagođavat ćemo stvarnim potrebama djece i roditelja, ukoliko će biti izražene potrebe za promjenama radnog vremena, rad vrtića bit će prilagođen iskazanim potrebama.

Početak rada vrtića je u 7:00 sati i traje do 18:00 sati. Jutarnje dežurstvo traje od 7:00 do 7:30 sati, a popodnevno od 17 do 18 sati. Popodnevno dežurstvo jaslica je od 16:30 sati.

Tablica 2. Organizacija rada

Organizacija rada obzirom na radno vrijeme vrtića i broj upisane djece¹				
<i>DOB DJECE</i>	<i>BROJ SKUPINA</i>	<i>BROJ DJECE</i>	<i>RADNO VRIJEME</i>	<i>NAPOMENA</i>
1. i 2. g.	1	8	7-16:30h	DEŽURSTVO 7-7:30 h 17-18 h
2. i 3. g.	1	17	7:30-17h	
3., 4., 5., 6., 7. g.	2	47	7:30-18h	
UKUPNO:	4	72		

¹ Stanje zaključno s 30.09.2023.

Na temelju provedene ankete za roditelje o individualnim interesima djece za organizacijom različitih programa, a u skladu s Vrtičkim kurikulumom i Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe, organizirat ćemo posebne programe u sklopu redovitog programa vrtića.

NAPOMENA: Radno vrijeme svake odgojne skupine je 10 sati, a uključujući i dežurstva, radno vrijeme vrtića je 14 sati dnevno.

Tablica 3. Radno vrijeme odgojitelja

Radno vrijeme odgojitelja u odgojnim skupinama					
ODGOJITELJ	DOB DJECE (godina života)	PRIJE PODNE	POSLIJE PODNE	BROJ SATI ZAJEDNIČKOG RAD OBA ODGOJITELJA	DINAMIKA DEŽURSTVA (TJEDNO)
Kristina Penava Blum Bernarda Bošnjir	1-2.g.	7:00-12:30	11:00-16:30	1:30h	2x
Marta Novak Jelena Šantek	2-3.g.	7:30-13:00	11:30-17:00	1:30h	2x
Ana Rašić Isabelle Bokunić Matea Žulj Petra Ročić Antonela Žilić	3-7.g.	7:30-13:00 8:00-13:30 9:00-15:00	12:-17:30 12:30-18:00		2x 2x

Radna obveza odgojitelja sastoji se od neposrednog rada u skupini, dnevne pauze i ostalih poslova (vođenje pedagoške dokumentacije, rad s roditeljima, individualno stručno usavršavanje, praćenje stručne literature, organiziranje poticajnog prostorno-materijalnog okruženja itd.)

Radno vrijeme odgojnih skupina utvrđuje se na osnovi stvarnih potreba roditelja i djece u toj odgojnoj skupini, fleksibilno je, nije unaprijed određeno, nego se mijenja tijekom godine, u skladu sa stvarnim potrebama roditelja i djece.

Tablica 4. Tjedne radne obveze odgojitelja

Struktura 40-satne tjedne radne obveze odgojitelja		
POSLOVI	<i>TJEDNO ZADUŽENJE (SATI)</i>	<i>DNEVNO ZADUŽENJE (SATI)</i>
NEPOSREDNI RAD	27,5	5,5
OSTALI POSLOVI	10	2
STANKA	2,5	0,5
UKUPNO	40	8

Tablica 5. Godišnja satnica odgojitelja

Godišnja razrada satnice odgojitelja za 2023./2024.									
Mjesec	Ukupn o dani	Subote	Nedjel je	Blagd ani	Radni dani	Neposre -dni rad (5.5)	Ostali poslovi (2)	Dnevni odmor (0.5)	Mjesečn o zadužen je
9./23.	30,00	5,00	4,00	-	21,00	115,50	42,00	10,50	168,00
10./23.	31,00	4,00	5,00	-	22,00	121,00	44,00	11,00	176,00
11./23.	30,00	4,00	4,00	1,00	22,00	121,00	44,00	11,00	176,00
12./23.	31,00	5,00	5,00	2,00	19,00	104,50	38,00	9,50	152,00
1./24.	31,00	4,00	4,00	1,00	22,00	121,00	44,00	11,00	176,00
2./24.	29,00	4,00	4,00	-	21,00	115,50	42,00	10,50	168,00
3./24.	31,00	5,00	5,00	-	21,00	115,50	42,00	10,50	168,00
4./24.	30,00	4,00	4,00	1,00	21,00	115,50	42,00	10,50	168,00
5./24.	31,00	4,00	4,00	2,00	21,00	115,50	42,00	10,50	168,00
6./24.	30,00	5,00	5,00	1,00	19,00	104,50	38,00	9,50	152,00
7./24.	31,00	4,00	4,00	-	23,00	126,50	46,00	11,50	184,00
8./24.	31,00	5,00	4,00	2,00	20,00	110,00	40,00	10,00	160,00
Uk.:	366,00	53,00	52,00	10,00	252,00	1386,00	504,00	126,00	2016,00

NAPOMENA: Satnica je utvrđena prema Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe, članak 29. Tjedna obveza od 40 sati za odgojno-obrazovne radnike strukturirana je od 27,5 sati neposrednog rada s djecom (rad u skupini, dežurstva, posjete, izleti itd.), te 12,5 sati rada na ostalim poslovima, što uključuje i stanku od 30 min. U ostale sate rada ulaze sati za planiranje, pripremanje, suradnju s roditeljima, permanentno stručno usavršavanje (individualno i kolektivno), odgojiteljska vijeća, aktivni, radni dogovori, rad u timovima. Svakom odgojitelju na početku pedagoške godine uručuje se Rješenje temeljem Pravilnika o radu, o godišnjem zaduženju i strukturi radnog vremena za pedagošku godinu 2023./24. Godišnja satnica za pedagošku godinu 2023./24. iznosi 2016 sati za 12 mjeseci, kroz 252 radna dana. Od toga broja oduzima se satnica množena s brojem dana godišnjeg odmora svakog zaposlenika.

Tablica 6. Godišnje zaduženje rada ostalih radnika

Godišnje zaduženje rada ostalih radnika				
	IME I PREZIME	RADI NA POSLOVIMA	TJEDNI SATI	GODIŠNJI SATI
1.	Irena Gavrilović	Spremačica	40	2016
2.	Sandra Kumpar	Spremačica	40	2016
3.	Biserka Brlek	Spremačica	20	1008
4.	Barbara Klobučar Munjaković	Ravnateljica	40	2016
5.	Valentina Milojević (na zamjeni do povratka odsutnog radnika)	Pedagoginja	40	2016
6.	Slavica Martinović Schank	Psihologinja	8	157,5
7.	Ana Maria Mešnjak	Zdravstvena voditeljica	8	157,5
8.	Anita Ćurić	Sportska voditeljica	26	1310,4

2. MATERIJALNI UVJETI RADA

Cilj

Materijalne uvjete rada kvalitetno i poticajno oblikovati, tako da će djeca moći zadovoljiti opće i posebne potrebe u skladu sa svojim interesima, individualnim potrebama i potencijalima, tako da promoviraju vrijednosti na kojima se temelji vrtićki kurikulum, što podrazumijeva: kulturu vrtića, potencijalno prostorno-materijalno okruženje vrtića, poticajno socijalno okruženje vrtića, vođenje vrtića i u vrtiću. U vrtićkim skupinama implementirati koncept otvorenih vrata te prostor oblikovati na način da djeci omogući autonomiju u odabiru aktivnosti te da potiče projektni oblik rada i istraživanje.

Važne zadaće na poticajnom oblikovanju prostora odgojnih skupina:

- nastavak unaprjeđivanja i oblikovanja poticajnog materijalno-organizacijskog i socijalnog okruženja prostora skupina i zajedničkih prostora vrtića u funkciji igre i učenja djece
- formiranje, dopunjavanje i poticajno oblikovanje tzv. centara aktivnosti kao preduvjeta slobodnog djetetovog izbora aktivnosti
- poticanje i stvaranje uvjeta za dječje aktivnosti
- predlaganje novih poticaja za igru i aktivnosti, stvaranje, promatranje, otkrivanje i traženje novih rješenja

Tablica 7. Materijalni uvjeti

MATERIJALNI UVJETI			
Zadaće, sadržaji, aktivnosti	Nositelji	Suradnici	Vrijeme provedbe (mjeseci)
Snimanje stanja materijalno-tehničke opremljenosti	stručni suradnici	Ravnatelj, odgojitelji	rujan, listopad
Izvršiti kvantitativnu i kvalitativnu analizu materijalnih uvjeta rada	stručni suradnici	ravnatelj, odgojitelji	rujan, listopad
Izrada orijentacijskog plana nabavke za vrtić, a na osnovi stalnog praćenja interesa djece, vršiti korekcije,	stručni suradnici	ravnatelj, odgojitelji	rujan, listopad

preinake, dopune i oplemenjivanje prostora-okruženja			
Utvrđivanje potreba za provedbu Godišnjeg plana i programa rada ustanove i svake skupine	odgojitelji	stručni suradnici, ravnatelj	rujan, listopad
Izrada zahtjeva za materijalne potrebe skupine (iznalaženja načina aktivnog uključivanja djece u proces planiranja nabavke i poticajnog oblikovanja prostora)	odgojitelji	stručni suradnici, ravnatelj	rujan
Oblikovati poticajno okruženje koje omogućuje nesmetano kretanje, neovisnost, interakciju i privatnost djeteta	odgojitelji	stručni suradnici, ravnatelj	kontinuirano
Prilikom opremanja prostora voditi brigu o bogatstvu, raznovrsnosti, dostupnosti, i iskoristivosti sredstava, pomagala i materijala za rad	odgojitelji	stručni suradnici, ravnatelj	kontinuirano
Osobitu pozornost usmjeriti na poticajnom oblikovanju prostora za sigurnost djeteta u drugoj i trećoj godini života, neovisnost, pravo i slobodu kretanja	odgojitelji	stručni suradnici, ravnatelj	kontinuirano
Praćenjem aktivnosti djece, vršiti stalne korekcije, preinake i dopune materijalne sredine kako bi odgovaralo promjenjivim interesima djece koja u njemu žive, istražuju i uče	odgojitelji	stručni suradnici, ravnatelj	kontinuirano
Osigurati djeci aktivno istraživanje i interakciju s odraslima, drugom djecom i materijalima, vodeći brigu	odgojitelji	stručni suradnici, ravnatelj	kontinuirano

o sigurnosti djece u unutarnjem i vanjskom prostoru.			
Donošenje kriterija za procjenu materijalno tehničkih uvjeta za provedbu programa na razini vrtića i svake odgojne skupine	stručni suradnici	Ravnatelj, odgojitelji	listopad
Ostvarivanje suradnje s društvenom zajednicom s ciljem društvenog ulaganja u skrb za djecu i poticanje njihova razvoja (dopisi i zahtjevi svim sustavima skrbi, odgoja, obrazovanja, kulture i društvenog života)	ravnatelj	stručni suradnici, odgojitelji, roditelji	kontinuirano
Traženje sponzora, donatora, uključivanje roditelja, stručnjaka različitih profila koji će na različite načine participirati u kvalitetnoj realizaciji unaprjeđivanja materijalnih uvjeta rada (istraživanje mogućnosti doprinosa roditelja, sponzora, donatora u nabavci)	ravnatelj	stručni suradnici, odgojitelji, roditelji	kontinuirano
Praćenje izdavačke produkcije, novih tehnologija, tržišta igračaka i materijala za rad s djecom	ravnatelj	stručni suradnici, odgojitelji	kontinuirano
Vrednovanje i samovrednovanje osobnog doprinosa u poboljšanju materijalno - tehničkih uvjeta za rad s djecom i ostvarivanje plana i programa rada ustanove i odgojne skupine	odgojitelji	stručni suradnici, ravnatelj, roditelji, djeca	svako tromjesečje

3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Cilj: Stvaranje optimalnih uvjeta za tjelesni razvoj i očuvanje zdravlja djece.

- Povećanje efikasnosti suradnje svih sudionika u odgojno-obrazovnom procesu za očuvanje i unaprjeđenje zdravlja djece.
- Provođenje higijenskih propisa za ispravno postupanje s hranom, osiguravanje osnovnih higijensko-zdravstvenih uvjeta prerade i pripreme hrane, provođenje općih uvjeta – higijena prostora, kontrola i suzbijanje prisutnosti štetnika, zbrinjavanje otpada, održavanje higijene opreme, održavanje osobne higijene zaposlenika i osoblja.

Tablica 8.

Zadaće, sadržaji i aktivnosti za provođenje njege i skrbi za tjelesni rast i zdravlje djece	
U ODNOSU NA DIJETE	<ul style="list-style-type: none">▪ Osvješčivanje djeteta o važnosti brige za vlastito zdravlje▪ Podrška djetetu u stvaranju navika zdravog načina života (higijenske navike, navike vezane uz prehranu, odmor i kretanje)▪ Osposobljavanje djeteta za samozaštitu i adekvatno reagiranje u potencijalno opasnim situacijama▪ Planiranje jelovnika – zdrava prehrana i kultura prehrane▪ Skrb o dnevnom ritmu djece▪ Skrb za primjeren svakodnevni boravak djece na zraku▪ Praćenje tjelesnog razvoja djece▪ Osiguravanje pravilnih higijensko-sanitarnih i mikroklimatskih uvjeta▪ Kompletiranje dokumentacije o zdravstvenom statusu i pobolu djeteta
U ODNOSU NA ODGOJITELJE I DRUGE RADNIKE	<ul style="list-style-type: none">▪ Edukacija odgojitelja i drugih djelatnika u suvremenim pristupima u prevenciji bolesti i očuvanju zdravlja te osposobljavanje za pružanje prve pomoći▪ Preventivno djelovanje na osiguravanje higijensko-zdravstvenih uvjeta u vrtiću▪ Pravodobno reagiranje svih djelatnika na potencijalno opasne situacije u okruženju vrtića

U ODNOSU NA RODITELJE	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Edukacija i stručna pomoć roditeljima u zaštiti i očuvanju djetetova zdravlja ▪ Prikupljanje općih i posebnih podataka o zdravstvenom statusu djeteta 		
U ODNOSU NA VANJSKE INSTITUCIJE	<ul style="list-style-type: none"> • Suradnja sa pedijatrijskim ordinacijama • Suradnja sa stomatološkim ordinacijama • Suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo, Mirogojska 16, • Suradnja sa strukovnim organizacijama radi stručnog usavršavanje • Sudjelovanje u promidžbi rada vrtića • Izvješćivanje i prezentiranje postignuća vrtića u ostvarivanju društvenih opredjeljenja i na stručnom planu. • Popularizacija dostignuća odgojne prakse stručnim materijalima u stručnoj periodici, savjetovanjima, seminarima. 		
STRATEGIJE DJELOVANJA		VRIJEME	NOSITELJI
KORACI	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Preventivne mjere za sprečavanje bolesti i rano otkrivanje zdravstvenih teškoća: mjere za sprečavanje respiratornih infekcija, protuepidemijske mjere, sanitarno-higijenske mjere i mjere usmjerene na sigurnost unutarnjeg i vanjskog prostora ▪ Edukacija putem stručnih predavanja, tečaja prve pomoći, higijenskog minimuma, stručne literature i periodike ▪ Projektni rad s djecom iz područja zdravstvenog odgoja 	kontinuirano tijekom godine	ravnatelj odgojitelji liječnik pedijatar drugi specijalisti vanjski suradnici
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Analiza procijepljenosti, pobola i povreda ▪ Prikupljanje ispričnica nakon pobola djece 	kontinuirano tijekom godine	ravnatelj odgojitelji

NAČIN PRAĆENJA I EVALUIRANJA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Antropološka mjerenja ▪ Protokoli i bilješke odgojitelja vezano uz rad s djecom glede preventivnog djelovanja i očuvanja djetetova zdravlja 		stručni suradnici
INDIKATORI POSTIGNUĆA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Smanjeni pobol i povreda djece ▪ Pojačana suradnja obitelji i vrtića na zaštiti djetetova zdravlja (kartoni procijepljenosti, zdravstvene potvrde, medicinska dokumentacija, ispričnice nakon pobola, individualni razgovori) ▪ Povećana učinkovitost suradnje s vanjskim suradnicima na rješavanju aktualne zdravstvene problematike 		

Tablica 9. Zadovoljavanje osnovnih potreba djeteta

CILJ: Daljnji rad na unapređivanju njege, prehrane i dnevnog odmora djeteta radi primjerenog zadovoljavanja općih i posebnih potreba djeteta. Praćenje, prepoznavanje i zadovoljavanje općih i posebnih potreba djece u vrtiću, a osobito djece u drugoj i trećoj godini života.	
U ODNOSU NA DIJETE	<p style="text-align: center;">BITNE ZADACĀE</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Podržavanje djetetove samostalnosti, slobode izbora i uključenosti u osnovnim životnim situacijama njege, prehrane i odmora ▪ Razvijanje navika očuvanja zdravlja i kulture u zadovoljavanju osnovnih potreba djeteta ▪ Stvaranje dobre psihosocijalne klime i korištenje svakodnevnih životnih situacija za zdravstveno i odgojno-obrazovno djelovanje
U ODNOSU NA ODGOJITELJE I DRUGE RADNIKE	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Osvješčivanje odgojitelja o važnosti pravovremenog i adekvatnog zadovoljenja djetetovih potreba za njegov cjeloviti razvoj ▪ Uvažavanje djetetovih individualnih potreba, razvojnih specifičnosti, posebnih potreba i navika u zadovoljenju osnovnih potreba ▪ Promišljanje primjerenih metoda u ostvarivanju poslova vezanih uz proces njege, prehrane i odmora djece

	<ul style="list-style-type: none"> Edukacija i aktivno uključivanje ostalih radnika u edukacije radi unapređivanja odgojno-obrazovnog procesa 		
U ODNOSU NA RODITELJE	<ul style="list-style-type: none"> Intenziviranje suradnje na identifikaciji posebnih potreba djeteta, individualnih specifičnosti i navika radi usklađenog djelovanja u zadovoljavanja djetetovih potreba 		
STRATEGIJA DJELOVANJA		VRIJEME	NOSITELJI
KORACI	<ul style="list-style-type: none"> Identifikacija individualnih specifičnosti i posebnih potreba djeteta putem inicijalnih upitnika i razgovora s roditeljima te prilagodba procesa njega, prehrane i odmora Inicijalno snimanje poslova u odgojnim skupinama i radni dogovori s odgojiteljima i ostalim radnicima radi unapređivanja procesa Praćenje i procjenjivanje efekata unesenih promjena na zadovoljavanje potreba djeteta i opću klimu u skupini Edukacija ostalih radnika za suvremeni pristup u obradi namirnica i primjena novih spoznaja u radu 	lipanj-rujan rujan kontinuirano	Ravnatelj Stručni suradnici
NAČINI PRAĆENJA I EVALUIRANJA	<ul style="list-style-type: none"> Inicijalni i ciljani upitnici za roditelje Liste posebnih potreba djeteta Registar djece s posebnim potrebama Individualna zapažanja i bilješke o djeci Kvantitativna i kvalitativna analiza pedagoške dokumentacije Razgovori s djetetom, odgojiteljima, roditeljima s instrumentima za evaulaciju rada 	kontinuirano	odgojitelji roditelji ravnatelj Stručni suradnici
INDIKATORI POSTIGNUĆA	<ul style="list-style-type: none"> Praćenje, prepoznavanje i zadovoljavanje općih i posebnih potreba djeteta Zajednički rad ravnatelja, stručnih suradnika i odgojitelja 		

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Uključenost svih radnika u odgojno-obrazovni proces ▪ Poštivanje i provođenje dogovorenih aktivnosti (odgovornost)
--	---

Unaprjeđivanje perioda prilagodbe djeteta

Cilj:

Pravovremena i svrsishodna priprema za dolazak nove djece u jaslice i vrtić te ublažavanje separacijskih teškoća. Posebnu pozornost usmjeravati na kvalitetu interakcija i poticaja za djecu u drugoj i trećoj godini života.

Tablica 10

ZADAĆE, SADRŽAJI I AKTIVNOSTI U PERIODU PRILAGODBE	
U ODNOSU NA DIJETE	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Podržavanje postupne prilagodbe djeteta na novu sredinu i prevladavanje separacijskog straha oslanjanjem na roditelja kao poznate osobe ▪ Razvijanje djetetova osjećaja sigurnosti, važnosti i prihvaćenosti stvaranjem tople socio-emocionalne klime u jaslicama/vrtiću
U ODNOSU NA ODGOJITELJE I DRUGE RADNIKE	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dobra početna informiranost odgojitelja o razvojnim specifičnostima i individualnim potrebama djeteta ▪ Pravovremena, sveobuhvatna i svrsishodna pripremljenost za prihvatanje nove djece ▪ Senzibiliziranost za djetetove teškoće, prepoznavanje i adekvatno reagiranje na djetetove potrebe
U ODNOSU NA RODITELJE	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Stvaranje pozitivnog stava sigurnosti i povjerenja u predškolsku ustanovu kroz dobru informiranost, primjerenu komunikaciju i otvorenost za boravak roditelja u skupini i njihovo sudjelovanje u odgojno-obrazovnom procesu ▪ Prikupljanje podataka o navikama, interakcijama i poticajima djeteta u različitim životnim situacijama ▪ Osvješčivanje važnosti dobre suradnje roditelja i odgojitelja za olakšanje perioda prilagodbe te usklađivanje odgojnih postupaka

STRATEGIJA DJELOVANJA		VRIJEME	NOSITELJI
KORACI	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Inicijalni razgovor, informativni materijali za roditelje, radni dogovori ravnatelja, odgojitelja i stručnih suradnika o načinu i tijeku prilagodbe, priprema prostora i materijala, roditeljski sastanci u odgojnim skupinama, roditeljski sastanak za roditelje novoupisane djece ▪ Dolazak djece u podgrupama, kraći boravak djeteta i roditelja u skupini, produžavanje boravka, prilagodba dnevnog ritma u skladu s aktualnim potrebama djeteta ▪ Svakodnevna zapažanja odgojitelja i stručnih suradnika 	<p>lipanj-rujan</p> <p>rujan,</p> <p>tijekom godine</p> <p>kontinuirano</p>	<p>ravnatelj</p> <p>odgojitelji</p> <p>roditelji</p> <p>Stručni suradnici</p>
NAČIN PRAĆENJA I EVALUIRANJA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Upitnici za roditelje i odgojitelje, bilješke i pedagoška dokumentacija, ankete, foto i video zapisnici 	<p>rujan,</p> <p>listopad,</p> <p>kontinuirano</p>	<p>odgojitelji,</p> <p>ravnateljica</p> <p>stručni suradnici</p>
INDIKATORI POSTIGNUĆA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Smanjenje teškoća u prilagodbi, separacijskih teškoća ▪ Stavovi djece, roditelja i odgojitelja ▪ Zadovoljstvo djece 		

Skrb za djecu s posebnim potrebama

Cilj:

- Kvalitetno uključivanje djece s posebnim potrebama i djecu manjina u postojeće programe, identifikacija i opservacija novoupisane djece s posebnim potrebama i djece manjina.
- Izrada i provedba Individualiziranog plana i programa za djecu s posebnim potrebama i za djecu romske nacionalne manjine, kao i za djecu s odgodama za školu za tekuću pedagošku godinu

Tablica 11.

U ODNOSU NA	ZADAĆE, SADRŽAJI, AKTIVNOSTI
U ODNOSU NA DIJETE	<ul style="list-style-type: none">▪ Provođenje individualiziranog programa za dijete s posebnim potrebama▪ Poticanje fleksibilnosti, etičnosti, solidarnosti i tolerancije djeteta/djece u interakciji i komunikaciji▪ Stvaranje atmosfere vrtića kao mjesta cjelovitog razvoja, odgoja i obrazovanja djeteta, sa suvremenim pristupom djetetu kao cjelovitom biću▪ Omogućavati djetetu istraživačke aktivnosti, kao aktivnom stvaratelju znanja▪ Prihvatanje djeteta kao socijalnog subjekta sa specifičnim potrebama pravima i kulturom▪ Poticanje djeteta na različite oblike kreativnog izražavanja i stvaranja uvažavanjem specifičnih stvaralačkih i izražajnih mogućnosti i osobnih djetetovih potencijala▪ Uključivanje djeteta u život šire socijalne zajednice kao aktivnog građanina zajednice
U ODNOSU NA ODGOJITELJE I	<ul style="list-style-type: none">▪ Izrada i provedba individualiziranog program za dijete s posebnim potrebama▪ Edukacija odgojitelja za prepoznavanje posebnih potreba djeteta

DRUGE RADNIKE	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Edukacija i senzibiliziranje odgajatelja za proces prepoznavanja i identifikacije darovite djece; uključivanje u multidimenzionalni model identifikacije ▪ Intenziviranje suradnje odgojitelja, roditelja i stručnih suradnika na primjenu adekvatnih odgojnih i terapijskih postupaka i provedbi individualiziranih programa ▪ Praćenje i dokumentiranje napredovanja djeteta 		
U ODNOSU NA RODITELJE	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Osvješčivanje roditelja o postojanju posebne potreba kod djeteta ▪ Edukativno-savjetodavni rad s roditeljima ▪ Upućivanje roditelja na vanjske institucije ▪ Zajednička suradnja odgojitelja, roditelja i stručnih suradnika za pomoć i napredovanje djeteta s posebnim potrebama ▪ Uključivanje roditelja kroz dvije razine interakcije: edukaciju roditelja o osobinama (spoznajnim, emocionalnim ...) potencijalno darovite djece i potporu roditeljima u stjecanju vještina i znanja za odgoj darovitog djeteta. 		
STRATEGIJA DJELOVANJA		VRIJEME	NOSITELJ
KORACI	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Inicijalni intervju s roditeljima i djecom ▪ Pedagoška opservacija ▪ Psihološka opservacija ▪ Logopedska opservacija ▪ Pomoć roditelju u izboru adekvatnog programa za dijete ▪ Individualni rad s djetetom s posebnim potrebama ▪ Upućivanje djeteta u odgovarajuće ustanove na specijalističku obradu, terapiju i kontrolu ▪ Evaluacija i mišljenje za dijete s posebnim potrebama 	<p>kontinuirano uvijek kod dolaska novog djeteta prema potrebi individualizirani plan kontinuirano na zahtjev roditelja i suradnika</p>	<p>ravnatelj odgojitelji stručni suradnici</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Individualno i zajedničko dokumentiranje postignuća i sposobnosti djece 		
NAČINI PRAĆENJA I EVALUIRANJA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Uvid u medicinsku dokumentaciju ▪ Protokoli i skale procjene, upitnici za odgojitelje i roditelje ▪ Psihološki testovi ▪ Liste praćenja i individualni dosje djeteta, registar djece s posebnim potrebama 	Kontinuirano tijekom godine jedanput mjesečno	ravnatelj odgojitelji stručni suradnici
INDIKATORI USPJEŠNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Liste praćenja djece s posebnim potrebama ▪ Individualni dosjei djece ▪ Izvješća i analize Individualiziranih planova i programa ▪ Medicinska dokumentacija ▪ Testiranja/retestiranja ▪ Dokumentacija odgojitelja i stručnih suradnika ▪ Ankete, upitnici, protokoli ▪ Zadovoljstvo djece, roditelja, odgojitelja, stručnih suradnika 		

RAD S DAROVITOM DJECOM

Cilj:

- Otkrivanje nadarene djece
- Utvrditi skup osobina koje dijete posjeduje, vrstu i stupanj njegove nadarenosti
- U suglasju sa stručnim suradnicima i roditeljima izraditi posebni individualni program
- Poticanje i njegovanje rada s darovitim djetetom rođenim s neuobičajenom sposobnošću

Namjena programa

Program je namijenjen djeci od 4. do 7. godine života

Bitni aspekti rada

- omogućiti djetetu da samostalno otkriva pravila svojeg nadarenog područja, smišlja neobične strategije za rješavanje problema
- pratiti napredovanje nadarenog djeteta (brže napredovanje od prosječne djece, prijevremena razvijenost);
- uvažavati višu kvalitetu postignuća, drugačije putove učenja, samostalnosti i samopouzdanja
- uvažavati djetetovu visoku motiviranost za sadržaje i aktivnosti njegove darovitosti
- tolerirati intrizičnu motivaciju i ponašanje djeteta koje se izvodi zbog sebe samog, zbog vlastitog zadovoljstva
- pratiti „katalizatore“ koji omogućuju razvoj darovitosti u talent: to su otvorenost prema novom iskustvu, pozitivna slika o sebi, autonomija i otpornost na stres
- njegovati otvorenost ka novom iskustvu - ona znači radoznalost, ali i toleranciju na neizvjesnost

4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Ciljevi:

- Doprinos povoljnom cjelovitom razvoju osobnosti djeteta (tjelesnom i psihomotornom razvoju, socio-emocionalnom i razvoju ličnosti, spoznajnom razvoju, govoru, komunikaciji, izražavanju i stvaralaštvu) i kvaliteti njegova življenja
- Poštivanje prava djeteta u svim aspektima njegova života: tjelesnog, emotivnog, psihosocijalnog, kognitivnog, društvenog, kulturnog – podržavanje prava preživljavanja, razvojna prava, zaštitna prava, prava sudjelovanja
- Osiguravanje osobne, emocionalne, obrazovne i socijalne dobrobiti djeteta
- Poticanje razvoja osam ključnih kompetencija za cijelo životno učenje, koje je obrazovna politika RH prihvatila iz Europske unije (komunikacija na materinskom jeziku, komunikacija na stranim jezicima, matematička kompetencija i osnovne kompetencije u prirodoslovlju, digitalna kompetencija, učiti kako učiti, socijalna i građanska kompetencija, inicijativnost i poduzetnost, kulturna svijest i izražavanje)
- Vrtić promiče planiranje i provođenje cjelovitog odgojno-obrazovnog procesa utemeljenog na vrijednostima koje bi iz perspektive povijesti, kulture, suvremenih događanja i projekcije budućnosti težile unapređivanje intelektualnih, društvenih, moralnih i duhovni razvoj djece kroz: znanje, humanizam, toleranciju, identitet, odgovornost, autonomiju i kreativnost

Ostvarivanje naše vizije vrtića sukladno vrtićkim kurikulumom:

- U odnosu na dijete
- Za dijete kao aktivnog građanina zajednice
- U odnosu na roditelje
- U odnosu na prostorno, materijalno i socijalno okruženje
- U odnosu na ozračje
- U odnosu na stručni tim i odgojitelje
- U odnosu na ostale zaposlenike

Tablica 12.

ZADAĆE, SADRŽAJI, AKTIVNOSTI	REALIZACIJA
<p>U ODNOSU NA DIJETE</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ organizacija i provođenje visoke razine fleksibilnosti odgojno-obrazovnog procesa, koja omogućuje prilagodljivost individualnim potrebama i mogućnostima djece ▪ poticanje djeteta na sve oblike kretanja, radi poticanja razvoja svih mišićnih skupina; razvijanje sposobnosti orijentacije u prostoru, ravnoteže i pravilnog držanja tijela; razvijanje sposobnosti manipulacije šakom i prstima šake ▪ utjecati na razvoj emocionalne stabilnosti djeteta; poticati kvalitetnu komunikaciju i razvijanje socijalnih odnosa u užoj i široj socijalnoj sredini ▪ pomagati djetetu da prevlada teškoće u uspostavljanju novih emocionalno-socijalnih veza i odnosa u jaslicama/vrtiću (proces prilagodbe) ▪ podržavanje inicijative djece i njihove poduzetnosti ▪ zadovoljavati individualne psihosocijalne potrebe djeteta za hranom, zrakom, kretanjem, igrom, boravkom na zraku, u prirodi, povećavanjem otpornosti organizma na nepovoljne vremenske i druge uvjete, odgoj za održivi razvoj, ▪ razvijati pozitivnu sliku o sebi, sigurnost, samopouzdanje, samopoštovanje, ▪ razvijanje emocionalno-socijalnih veza i odnosa u kojima dijete neće imati potrebu za različitim sredstvima ovisnosti ▪ provođenje vrtićkog kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, što uključuje: osobnu i emocionalnu dobrobit, obrazovnu dobrobit, socijalnu dobrobit ▪ razvijanje komunikacijskih vještina na materinskom jeziku ▪ živjeti i učiti prava djeteta 	<p>kontinuirano tijekom pedagoške godine</p>

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ poticanje nenasilnog rješavanja sukoba uz poštivanje svojih i tuđih prava ▪ omogućavati različite oblike opažanja, postupno razvijati mogućnosti uviđanja općih i posebnih svojstava odnosa i pojava, veličina i oblika, kvalitativnih i kvantitativnih veza i odnosa, ▪ obogaćivanjem programa sadržajima iz kulture, športa, stranih jezika ▪ uz ovladavanje komunikacije na materinskom jeziku, omogućavati djetetu i verbalnu komunikaciju na stranim jezicima ▪ poticanje razvoja osam ključnih kompetencija za cjeloživotno učenje, koje je obrazovna politika RH prihvatila iz Europske unije (komunikacija na materinskom jeziku, komunikacija na stranim jezicima, matematička kompetencija i osnovne kompetencije u prirodoslovlju, digitalna kompetencija, učiti kako učiti, socijalna i građanska kompetencija, inicijativnost i poduzetnost, kulturna svijest i izražavanje) ▪ omogućavati djetetu stjecanje znanja i navika, važnih za njegovu sigurnost u prometu, ▪ poticati aktivno sudjelovanje djeteta u svim sferama odgojno-obrazovnog procesa u užoj i široj socijalnoj zajednici ▪ osmišljavati boravak na zraku (organizacijski, sadržajno, pedagoško-psihološki, didaktičko-metodički,) ▪ razvijanje tradicijskih kultura i narodnih običaja ▪ osiguravati slobodan izbor sadržaja, aktivnosti i materijala ▪ poticanje razvoja komunikacijskih sustava (neverbalni, verbalni, simbolički); ▪ poticanje i razvoj različitih oblika kreativnog izražavanja i stvaranja (govornog, likovnog, glazbenog, scenskog, tjelesnog) ▪ uključivanje djeteta i roditelja u kreativne programe u suglasju s odgojiteljima ▪ osiguravati opću sigurnost svakog djeteta ▪ razvijanje samopouzdanja i samopoštovanja djeteta | |
|--|--|

<ul style="list-style-type: none"> ▪ sposobnost razumijevanja vlastitih potreba (tjelesnih, emocionalnih, spoznajnih, socijalnih, komunikacijskih i sl.) ▪ sposobnost razumijevanja i uvažavanja potreba drugih ▪ uspostavljanje kvalitetnih odnosa s drugom djecom i odraslima (sudjelovanje, pregovaranje) ▪ rješavanje sukoba, razumijevanje i poštivanje različitosti među ljudima) ▪ samostalnost u obavljanju aktivnosti (samostalnost djetetova djelovanja, mišljenja i odlučivanja) ▪ usvajanje i praktična uporaba pojmova i predodžaba kojima dijete razumije i objašnjava sebe, svoje ponašanje i izbore ▪ stjecanje i razvoj vještina učenja (povezivanja sadržaja, logičkoga mišljenja, argumentiranja, zaključivanja i rješavanja problema) ▪ osiguravanje kvalitetne prilagodbe trenutačnom okruženju ▪ razvijati sposobnost odgovornoga ponašanja u okružju (prirodnom i materijalnom) ▪ osposobljavanje za izazove koji očekuju dijete (primjerice, polazak u školu) - mogućnost prilagodbe novim, promjenjivim okolnostima ▪ kvalitetno provođenje programa predškole ▪ življenje i učenje prava djeteta ▪ internetska djelatnost ▪ dokumentiranje postignuća 	
<p>DIJETE KAO AKTIVNI GRAĐANIN ZAJEDNICE</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ u vrtiću osiguravati demokratično življenje i pluralizam ▪ omogućavati djetetu aktivno sudjelovanje i suodlučivanje o temama koje su od bitnog značaja za opću kvalitetu življenja u socijalnom okruženju ▪ uvažavati osobnost svakog djeteta ▪ omogućavati ostvarenje prava zajamčenih Konvencijom o pravima djeteta ▪ uspostavljati i održavati kvalitetne odnose s djecom 	<p>kontinuirano tijekom pedagoške godine</p>

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ poticati djecu na sudjelovanje u donošenju odluka koje se odnose na njihov odgoj i učenje ▪ osiguravati slobodu i poticati razvoj odgovornosti svih sudionika u odgojno-obrazovnom procesu ▪ djecu osposobljavati za samoprocjenu i samodisciplinu ▪ djecu poticati na aktivno sudjelovanje u raspravama, tj. slobodno iznošenje različitih stajališta ▪ osnaživanje inicijativa djece i njihove poduzetnosti ▪ djecu poticati na osmišljavanje, iniciranje i organiziranje vlastitih aktivnosti i (su)upravljanje razvojem tih aktivnosti ▪ djecu osposobljavati za demokratični dijalog s ostalim sudionicima procesa ▪ povezivanje sa stručnim i društvenim čimbenicima u neposrednom okruženju i šire, radi obogaćivanja programa verificiranim sadržajima iz kulture, športa i stranih jezika prema Godišnjem planu i programu odgojno-obrazovnog rada ▪ uključivanje djece i roditelja u raznovrsne aktivnosti u interakciji s društvenom sredinom i ostalim stručnjacima, radi obogaćivanja programa, cjelovitijih doživljaja i konkretnijih spoznaja djeteta, ▪ u povezivanju s društvenom sredinom poticati takve emocionalno-socijalne odnose kojima će se poboljšati razina razumijevanja djeteta i doživljavanja programskih zadaća, sadržaja i aktivnosti, ▪ edukativni i savjetodavni rad prema iskazanim interesima svih subjekata u odgojno-obrazovnom procesu, ▪ izrada izvješća i prezentiranje ostvarenih rezultata/postignuća ▪ poticanje i razvijanje sigurnosti djeteta u prometu ▪ komunikacija i partnerstvo sa širom socijalnom zajednicom ▪ planiranje zajedničkih aktivnosti, evaluacija i dokumentiranje ostvarenog ▪ internetska djelatnost | |
|---|--|

<p>U ODNOSU NA RODITELJE</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ podrška obitelji u području kvalitetne afirmativne roditeljske uloge ▪ usklađeno međusobno partnersko djelovanje vrtić-obitelj ▪ ispitivanje zadovoljstva roditelja vrtićem ▪ precizno dogovarati, dobro organizirati i stručno-kompetentno pripremati sve oblike suradnje s roditeljima s tendencijom od suradnika do partnera u odgojno-obrazovnom procesu ▪ uključivati roditelje u odgojno-obrazovni proces ▪ poticanje preventivne zdravstvene zaštite djece ▪ pomoć roditelju u izboru programa iz kulture, športa, stranih jezika ▪ poticanje provođenja općih i posebnih mjera za sigurnost djece ▪ praćenje i primjena odgovarajućih mjera za sprječavanje svih oblika nasilja u skladu s posebnim programima vrtića i protokolima za djelovanje ▪ pravovremena i konstruktivna međusobna informiranost o razvojnim potrebama djeteta i postignućima ▪ internetska djelatnost ▪ osvješćivanje roditelja o pravima djeteta, te pravima na izbor vrste i sadržaja aktivnosti ▪ Poticanje i razvijanje sigurnosti djeteta u prometu ▪ Sudjelovanje roditelja prema kreativnoj osobnosti u poticajnom oblikovanju okruženja (donacije, prikupljanje pedagoški neoblikovanih materijala, radionice, prezentacije vlastitih sposobnosti ili uvježbanih sposobnosti za ovu svrhu) ▪ uključivanje roditelja u planiranje i evaluaciju cjelovitog odgojno-obrazovnog procesa u vrtiću ▪ dokumentiranje postignuća 	<p>kontinuirano tijekom pedagoške godine</p>
--	--

<p>U ODNOSU NA PROSTORNO, MATERIJALNO I SOCIJALNO OKRUŽENJE</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ organizacija prostora koji je funkcionalan, siguran, usmjeren na promoviranje susreta, komunikaciju i interakciju, koji omogućava distanciranje djeteta iz grupnih zbivanja i pravo na privatnost ▪ osiguravati bogatu ponudu raznovrsnih, razvojno primjerenih i stalno dostupnih materijala koji potiču dijete na aktivnost ▪ poticati aktivnu konstrukciju znanja ▪ omogućavati uočavanje, doživljavanje i ostvarivanje lijepog u odgojnoj skupini, vrtiću i okruženju ▪ osiguravati fleksibilan dnevni ritam koji se temelji na prepoznavanju i uvažavanju djetetovih potreba ▪ poticajno oblikovanje okruženja koje zrcali zaposlene i njihovu sliku o djetetu ▪ stvarati poticajno okruženje, u kojemu će djeca moći zadovoljavati individualne opće i posebne potrebe ▪ poticati fleksibilnu organizaciju rada svih zaposlenih (uključivanje svih radnika u odgojno-obrazovni proces, preklapanje smjena, kvalitetni raspored i korištenje radnog vremena) ▪ omogućavati fleksibilnu iskoristivost postojećeg prostora i nadogradnju, ▪ praćenje i unapređivanje higijensko-zdravstvenih uvjeta unutarnjeg i vanjskog prostora i opreme, ▪ omogućavati prava djeteta na kretanje u svim vrstama programa (specijalizirani programi, kraći programi, izmjena dinamičnih i statičnih djelatnosti), ▪ jačanje svijesti o važnosti poštovanja prava djeteta, (informiranost, edukacija, korištenje prostora, sudjelovanje djeteta, prezentiranje prakse, razumijevanje i procjenjivanje ostvarenog) ▪ negovati odgoj za održivi razvoj 	<p>kontinuirano tijekom pedagoške godine</p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> ▪ unapređivati internetsku djelatnost ▪ kontinuirano dokumentiranje postignuća 	
<p style="text-align: center;">U ODNOSU NA OZRAČJE</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ njegovati model usklađenog življenja koji poštuje prava djeteta u skladu s humanim vrijednostima koje razvijaju kompetencije djeteta i sve oblike učenja ▪ osnaživanje zaštitnih mehanizama i umanjivanje rizičnih čimbenika ▪ prihvaćanje, njegovanje i razvijanje vrijednosti obitelji, kulture, tradicije, zajednice i društva ▪ poticanje primjerenih komunikacijskih vještina ▪ unaprjeđivanje vođenje vrtića ▪ razvijanje internetske djelatnosti ▪ dokumentiranje postignuća 	<p>kontinuirano tijekom pedagoške godine</p>
<p style="text-align: center;">U ODNOSU NA STRUČNI TIM I ODGOJITELJE</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ osnaživanje osobnih i profesionalnih kompetencija za primjereno i funkcionalno djelovanje u odnosu sa suradnicima, djetetom i obiteljima ▪ razvijanje kvalitetnog vrtića i cjelovitog odgojno-obrazovnog procesa ▪ razvijanje osobne odgovornosti za cjelovito djelovanje u odnosu na dijete u svim interakcijama; ▪ razvijanje odgovornosti u osobnom i timskom radu ▪ razvijanje refleksivne prakse ▪ proklamiranje humanih vrijednosti ▪ razvijanje demokratskih odnosa i pluralizma ▪ stvarati osnove za samozaštitu djeteta i čuvanje od opasnih naprava, otpada i oružja, ▪ provođenje preventivne zdravstvene zaštite djece u jaslicama/vrtiću 	<p>Kontinuirano, tijekom pedagoške godine</p>

<ul style="list-style-type: none"> ▪ poticanje timskog rada odgojitelja, ▪ stvarati poticajnu atmosferu ▪ njegovati projektni rad s djecom ▪ poticanje i razvijanje sigurnosti djeteta u prometu ▪ poticanje primjerenih oblika emocionalno-socijalnih veza i odnosa radi učenja djeteta optimalnim oblicima reakcija na određene nepoželjne životne situacije (različite vrste ovisnosti, nasilje, svoja i tuđa prava) i odgovornosti za vlastito djelovanje ▪ njegovati zajednički rad tima odgojitelja prema kreativnoj osobnosti u poticajnom oblikovanju okruženja, ▪ provoditi opservaciju postignuća djece ▪ provoditi samorefleksiju i zajedničku refleksiju odgojitelja ▪ dokumentiranje aktivnosti djece, dokumentiranje aktivnosti odgojitelja, procjene postignuća i kompetencija djece, ▪ oblikovanje vrtićkog kurikuluma, komunikacija s roditeljima i širom socijalnom zajednicom, ▪ izrada individualnih i grupnih mapa ▪ razvijati internetsku djelatnost 	
<p style="text-align: center;">U ODNOSU NA OSTALE ZAPOSLENIKE</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ razvijanje odgovornosti u osobnom i timskom radu u odnosu na radnu ulogu/poslove, na dobrobit djeteta, na cjelokupno ozračje vrtića ▪ uključivanje svih djelatnika vrtića u funkciju odgojno-obrazovnog procesa ▪ dokumentiranje postignuća 	<p>kontinuirano tijekom pedagoške godine</p>

KORACI:	VRIJEME TRAJANJA:	PROVODI	NAPOM ENE
Poticajno uređivanje vrtića	kolovoz, rujan, te po potrebi	svi	
Snimanje odgojnih situacija	kontinuirano	odgojitelji stručni suradnici	
Rad u skupinama prema osobnoj kreativnoj sposobnosti svih sudionika	Kontinuirano, prema aktualnoj potrebi	ravnateljica odgojitelji stručni suradnici	
Stručni aktivni, odgojiteljska vijeća, radionice	kontinuirano i prema zakonskoj obvezi	ravnateljica stručni suradnici vanjski suradnici odgojitelji	
Praćenje rada po skupinama	kontinuirano	ravnateljica stručni suradnici	
Procjene dostignuća	krajem pedagoške godine, te kontinuirano	ravnateljica stručni suradnici tajnica odgojitelji	
Edukativni i savjetodavni rad s roditeljima, suradnja sa širom socijalnom zajednicom	kontinuirano	Ravnateljica, tajnica svi djelatnici vrtića, vanjski suradnici prema planu vrtića	
INDIKATORI USPJEŠNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> ▪ rezultati analize namjenski utrošenih materijalnih sredstava ▪ kvantitativna i kvalitativna analiza pedagoške dokumentacije 		

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ kvantitativna i kvalitativna analiza ostvarenog programa/zadaće ▪ razgovori, ankete, protokoli, fotografije, videozapisi ▪ grafički prikazi ostvarenog ▪ dječja kreativna ostvarenja ▪ zadovoljstvo djeteta, procjene i samoprocjene ostvarenog ▪ zadovoljstvo roditelja, roditeljske procjene i samoprocjene ▪ zadovoljstvo odgojitelja , procjene i samoprocjene ▪ dječja kreativna ostvarenja ▪ video i foto zapisi ▪ unutarnje procjene kvalitete u kontekstu vrtića (u cjelini i pojedini segmenti) ▪ vanjske procjene kvalitete u kontekstu vrtića (u cjelini i pojedini segmenti)
--	--

4.1. PROGRAM RANOG UČENJA ENGLESKOG JEZIKA

CILJ

- Suvremeni pristup ranom učenju engleskog jezika
- Unapređivanje odgojno-obrazovnog procesa ranog učenja engleskog jezika
- Provođenje verificiranog cjelovitog programa ranog učenja engleskog jezika

Ciljna skupina

- za djecu od 3 do 7 godina obuhvaćenu primarnim programom u dječjim vrtićima

S obzirom na životnu dob, djeca će biti podjeljena u manje grupe od najviše 15 polaznika.

- od 3 do 4 godine – mlađa vrtićka grupa
- od 5 do 7 godine – starija vrtićka grupa

Suvremeni pristup ranom učenju engleskog jezika u vrtiću

Unaprjeđivanje odgojno-obrazovnog procesa ranoga učenja engleskog jezika

- poticajno oblikovanje materijalno-organizacijskih i socijalnih uvjeta (bogato poticajno okruženje, ideje, vrijednosti, sposobnosti, suvremeni pristup djetetu, kultura vrtića)
- suvremeno shvaćanje djeteta i organizacije odgojno-obrazovnog procesa (dijete je cjelovito biće, dijete je istraživač i stvaratelj znanja, dijete je socijalni subjekt sa specifičnim potrebama, pravima i kulturom, dijete je kreativno biće sa specifičnim stvaralačkim i izražajnim potencijalima, dijete je aktivni građanin zajednice, za što će vrtić osigurati poticajne uvjete)
- osiguravanje poticaja i uvjeta za igru i istraživanje u interakciji i komunikaciji s djecom i odraslima
- poticajni materijali, bliski djece, koje će kontinuirano, svakodnevno, situacijski koristiti za istraživanje, igru i učenje
- poticanje ugodne i spontane funkcionalne komunikacije u svakodnevnim odgojnim i obrazovnim životnim situacijama (slušna percepcija, riječi, rečenica)
- osiguravanje općih i posebnih uvjeta u kojima su omogućeni poticaji za slušanje, razumijevanje engleskog jezika, tako da se u daljnjem tijeku aktivnosti, u poznatim svakodnevnim odgojnim i obrazovnim situacijama, u igri i aktivnosti odvija komunikacija na engleskom jeziku
- njegovanje prirodnog načina ranog učenja engleskog jezika u životno-praktičnim situacijama, stvaranjem potrebe za komunikacijom
- usavršavanje ranog učenja engleskog jezika provoditi njegovom uporabom u svakodnevnim životnim situacijama, pronalaženjem optimalnih rješenja, jasnoćom verbalnog izraza, vježbanjem i učenjem za njegovo što uspješnije korištenje
- kvalitetno dokumentiranje realizacije provedbe programa ranog učenja engleskog jezika (poticaja, sadržaja, aktivnosti, interakcije u više razina, komunikacijskih vještina djece, interesa djece, kvalitetno uspoređivanje različitih strategija učenja u interakciji s djecom i odraslima, izgrađivanje novog odgojno-obrazovnog konteksta za rano učenje engleskog jezika, sustavni rad na unaprjeđivanju cjelovitog odgojno-obrazovnog procesa, vrednovanje programa od strane djece, roditelja, odgojitelja, pedagoga, vanjskih suradnika, ravnatelja)
- Poticanje inicijativnosti i poduzetnosti djeteta (prijedlog aktivnosti i kreativno osmišljavanje tijeka aktivnosti u interakciji s drugom djecom)

- Razvijanje komunikacijskih vještina (verbalno izražavanje potreba i želja kroz komunikaciju na materinskom jeziku, s primjenom i kombiniranjem riječi, fraza i rečenica na engleskom jeziku, jezične raznolikosti drugih u svijetu)
- Razvijanje kulturne svijesti i izražavanja (poticanje djeteta na očuvanje svoje kulturne baštine, poštivanje kulturne baštine drugih, osiguravanje primjerenih estetskih uvjeta u vrtiću za uočavanje, doživljavanje i ostvarivanje lijepog u kulturi, prirodi i životu)
- Razvijanje socijalne i građanske kompetencije djeteta (socijalno prihvatljivog ponašanja, verbalno izražavanje potreba i želja, nenasilno rješavanje sukoba, razvijanje sigurnosti i samopouzdanja, poštovanje drugih, pravednosti, mirotvorstva, izgrađivanje demokratskih odnosa, sudjelovanje u društvenim odnosima koji su za dijete značajni, uključivanje u donošenje odluka koje se odnose na opću i posebnu kvalitetu življenja, uvjete i odnose za kvalitetno življenje u vrtiću)
- Razvijanje matematičke kompetencije i osnovne kompetencije u prirodoslovlju (poticanje djeteta na aktivnu primjenu matematičkog mišljenja u rješavanju problema, u različitim aktivnostima u svakodnevnim situacijama, kroz praktično-manipulativne aktivnosti konkretnim materijalima (pomažu djetetu da preko konkretnog mišljenja prelazi postupno na apstraktno mišljenje, poticanje sposobnosti i spremnosti korištenja prethodnih iskustava i znanja kako bi se objasnilo djelovanje svijeta prirode, poticanje djeteta na postavljanja pitanja, istraživanje, otkrivanje i zaključivanje o zakonitostima u svijetu prirode te primjenu prirodoslovnoga znanja u svakodnevnom životu, primjena stečenog znanja, vještina i navika u prirodnom okruženju u odgovoru na uočene ljudske želje ili potrebe, biljni i životinjski svijet, odgoj za održivi razvoj)
- Razvijanje digitalne kompetencije (uključuje sigurnu i kritičku upotrebu elektronskih medija u odgojno-obrazovnoj ustanovi, u slobodnom vremenu i u komunikaciji, povezivanje s logičkim i kritičkim mišljenjem, vještinom upravljanja informacijama i razvijenim komunikacijskim vještinama, upotreba multimedijske tehnologije da bi se dobile, procijenile, pohranile, proizvodile, predstavile i razmijenile informacije, te da bi se komuniciralo i sudjelovalo u mrežama putem internet, nuditi otvorene aktivnosti koje promiču istraživanje, rješavanje problema i kreativnost)
- Razvijanje kompetencije djeteta „učiti kako učiti“ (obuhvaća sposobnost organiziranja i reguliranja vlastitog učenja (individualnog ili grupnog), kao i umijeće učinkovitog upravljanja vlastitim vremenom, zatim sposobnost rješavanja problema, usvajanja, obrade, vrednovanja i asimiliranja novog znanja te primjene novih znanja i vještina u različitim kontekstima – kod kuće, u vrtiću, u aktivnostima slobodnog vremena)

4.2. SPORTSKI PROGRAM

CILJ

- pretvoriti spontano odabrani pokret u svijesnu motoričku reakciju, stjecanjem različitih sportskih vještina pomoću kojih će dijete samostalno pronaći rješenje za određenu radnju i odabrati pokret koji mu najbolje odgovara
- Provođenje verificiranog cjelovitog sportskog programa

Ciljna skupina

- za djecu od 3 do 7 godina obuhvaćenu primarnim programom u dječjim vrtićima

S obzirom na životnu dob, djeca će biti podjeljena u manje grupe od najviše 15 polaznika.

- od 3 do 4 godine – mlađa vrtićka grupa
- od 5 do 7 godine – starija vrtićka grupa

ZADAĆE, SADRŽAJI, AKTIVNOSTI

- poticanje višestranog i psihosomatskog razvoja djece
- razvijanje zdravstvene kulture kod djece u svrhu očuvanja i unapređenja zdravlja
- razvijanje motoričkih i funkcionalnih sposobnosti
- stjecanje osnovnih znanja, vještina i navika potrebnih za sve motoričke aktivnosti
- zadovoljenje dječje potrebe za igrom, usvajanje i usavršavanje motoričkih znanja, poboljšanje motoričkih dostignuća
- utjecanje na poboljšanje i razvoj moralnih svojstava djeteta i njegovih radnih navika, razvoj samodiscipline, samostalnosti u radu kao i u pomaganju drugima, poštovanje pravila igre
- sadržaje programa usmjeravati na ravnotežu i između usvajanja motoričkih znanja i razvoja motoričkih sposobnosti, odnosno njihove interakcije s ostalim aspektima cjelokupnog razvoja djece (tjelesnog, kreativnog, emotivnog, kognitivnog)
- kroz poticanje kognitivnog razvoja poticati tjelesnu aktivnost djece i mogućnosti da pitaju, integriraju, analiziraju, komuniciraju, kao i da primaju multikulturalni pogled na

svijet te da na taj način sportski program dožive kao dio odgojnog i edukacijskog iskustva.

- Poticati emocionalno-socijalni razvoj na način koji će djeci omogućiti da vježbaju zajedno s ciljem da se poboljša osjećaj za druženja i zajedništvo (također se ne smiju zanemariti ni emocije koje djeca osjećaju pri sudjelovanju u nekoj športskoj aktivnosti)
- Poticati elementarne oblike kretanja i usvajanje općih biotičkih motoričkih znanja (Hodanja, trčanja, puzanja, valjanja, kotrljanja)
- Usvajanje općih kinezioloških motoričkih znanja s loptama (dodavanja, hvatanja, vođenja, kotrljanja...)
- Uvođenje u sportove i sportske igre (nogomet, odbojka, rukomet, košarka, sp gimnastika, borilačke vještine, atletika)
- Poticanje elementarnih oblika kretanja i usvajanje općih biotičkih motoričkih znanja (Hodanja, trčanja, puzanja, valjanja, kotrljanja)
- Usvajanje općih kinezioloških motoričkih znanja s loptama (dodavanja, hvatanja, vođenja, kotrljanja...)

4.3. RAD SA DJECOM ŠKOLSKIM OBVEZNICIMA

Cilj:

- U skladu s Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje i vrtićkim kurikulumom, suvremeno shvaćati dijete kao cjelovito biće, poticanjem svih aspekata njegova razvoja, omogućavanjem istraživačkih aktivnosti, individualnog stjecanje znanja, vještina i navika u skladu s osobnim potencijalima djeteta, razvijanjem socijalnih vještina, poticanjem različitih oblika kreativnih izražavanja i stvaranja u skladu s individualnim potrebama djeteta, uključivanjem djeteta u aktivni društveni život
- Unapređivanje intelektualnog, društvenog, moralnog i duhovnog razvoja djece kroz stjecanje znanja, izgrađivanje identiteta, humanizam i toleranciju, odgovornost, autonomiju, kreativnost
- Kvalitetno provođenje programa predškole
- Rad na grafomotoričkim, predčitalačkim i predmatematičkim vještinama
- Rad na Individualiziranim odgojno-obrazovnim programima s djecom s posebnim potrebama
- Rad na Individualiziranim odgojno-obrazovnim programima s djecom s odgodama od škole

Ciljana grupa:

- školski obveznici
- djeca čiji roditelji traže prijevremeni upis u školu
- djeca s odgodom od škole
- djeci predškolske dobi pripadnici romske nacionalne manjine
- djeca nacionalnih manjina
- djeci s teškoćama u razvoju

Tablica 13.

ZADAĆE, SADRŽAJI, AKTIVNOSTI PROGRAMA PREDŠKOLE	
U ODNOSU NA DIJETE	<ul style="list-style-type: none"> • poticanje cjelovitog razvoja, odgoja i učenja djece, te osiguravanje primjerenih kompetencija djece, usklađenih s individualnim potrebama djece • podržavanje različitih sadržaja i vrsta igara, kao oblika aktivnosti, metode i sredstva rada • osigurati različite vrste aktivnosti za pobuđivanje radoznalosti, poticanje istraživanja, otkrivanja i rješavanje problema • kontekstualno uočavanje odnosa među predmetima i pojavama, te poticanje i osnaživanje istraživačkih interesa djece za matematičko-logičke i prirodoslovne aktivnosti • razvijanje intelektualnih sposobnosti djeteta • jačanje emocionalne stabilnosti, pozitivne slike o sebi • razvijanje socijalne kompetencije, promatranje, slušanje djece, dogovaranje • aktivno sudjelovanje u kulturnim i društvenim događanjima • razvijanje komunikacijskih vještina, sposobnosti komunikacije u multikulturnoj i višejezičnoj zajednici • rad na grafomotoričkim, predčitačkim i predmatematičkim vještinama • stvaranje radnih navika • poticanje slobodnog izražavanja • podizanje razine djetetove opće informiranosti • bogaćenje dječjeg iskustva novim spoznajama • podržavanje kreativnosti, osobnih potencijala djeteta (spoznajnih, umjetničkih, motoričkih i sl.) • njegovanje vlastite kulture i povijesne baštine • osvješćivanje važnosti obiteljskog i institucijskog okruženja za njihov život, učenje i odgoj • uključivanje djece u planiranje programa i u evaluacijske programe postignuća • uključivanje djece u vrednovanje postignuća

<p>U ODNOSU NA ODGOJITELJE I DRUGE RADNIKE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ostvarivanje individualnoga i fleksibilnoga odgojno obrazovnog pristupa radi zadovoljavanja individualnih općih i posebnih potreba djeteta • upoznavanje djece s informacijsko-komunikacijskom djelatnošću • poticanje djece na iskazivanje i realizaciju vlastitih interesa i ideja, razvoj kritičkog mišljenja te nesmetano planiranje, organiziranje i provedbu aktivnosti • poticati samoiniciranog učenja djece i osposobljavanje djece za planiranje i evaluaciju vlastitog učenja te upravljanje tim procesom • stvaranje poticajnog okruženja za spontano bogaćenje rječnika, kvalitetno izražavanje i razvoj razumijevanja, slušanja, govora i jezika, odnosno razvijanje grafomotoričkih, predčitačkih i predmatematičkih vještina • stvaranje pozitivne socio-emocionalne klime u skupini • poticajno oblikovanje prostorno-materijalnog i socijalnog okruženja • edukativni i savjetodavni rad • planiranje, dokumentiranje, evaluiranje i prezentacije postignuća 	
<p>U ODNOSU NA RODITELJE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • suradnja i uključivanje roditelja u sve aspekte priprema za školu – radni materijali, edukativni sadržaji • informiranje roditelja, roditeljski sastanci, radionice • savjetovanje i edukacija roditelja • zajednički boravak roditelja i djece u odgojnoj skupini • uključivanje roditelja u planiranje programa i u evaluacijske programe postignuća 	
<p>KORACI:</p>	<p>VRIJEME TRAJANJA:</p>	<p>PROVODI:</p>
<p>Poticajno oblikovanje prostorno-materijalnog i socijalnog okruženja</p>	<p>kolovoz/rujan, te po potrebi</p>	<p>odgojitelji</p>
<p>Popis djece predškolskih obveznika</p>	<p>rujan</p>	<p>ravnatelj stručni suradnici</p>

Snimanje odgojnih situacija (okruženje, ozračje, odnosi, komunikacija, uvjerenja, vrijednosti, ponašanja i dr.)	kontinuirano	odgojitelji stručni suradnici ravnatelj
Prikupljanje anamnestičkih podataka od roditelja	rujan	ravnatelj odgojitelji stručni suradnici
Didaktičko-metodički i pedagoško-psihološki pristup radu na radnim listovima	od listopada do svibnja	odgojitelji stručni suradnici
Davanje pisanih naputaka odgojiteljima za rad s djecom koja imaju teškoće s grafomotorikom, pažnjom, percepcijom, spoznajom i dr.	od prosinca do travnja	ravnatelj stručni suradnici
Savjetodavni i edukativni razgovori s roditeljima djece predškolaca	kontinuirano	ravnatelj odgojitelji stručni suradnici
Davanje roditeljima dodatnog materijala za predvježbe pisanja i čitanja	po potrebi	Odgojitelji ravnatelj stručni suradnici
Letci za roditelje i drugi pisani materijali	po potrebi	odgojitelji ravnatelj stručni suradnici
Evaluacija zrelosti djece za školu	travanj, svibanj, lipanj, po potrebi	stručni suradnici
Suradnja sa stručnjacima izvan vrtića	po potrebi	Ravnatelj stručni suradnici

<p>INDIKATORI USPJEŠNOSTI</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ procjena zrelosti djece za školu primjenom odgovarajućih instrumenata ▪ rezultati praćenja rada u skupini, analiza odgojnih situacija i postignuća ▪ liste praćenja ▪ analiza pedagoške dokumentacije ▪ dječja kreativna ostvarenja ▪ video i foto zapisi ▪ dječje procjene i samoprocjene ostvarenog ▪ roditeljske procjene i samoprocjene ▪ unutarnje procjene kvalitete u kontekstu vrtića (u cjelini i pojedini segmenti) ▪ internetska djelatnost
<p style="text-align: center;">Provođenje programa predškole</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ obavezni program predškole provoditi ćemo sukladno verificiranom programu predškole, verificiranom od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, sa stalnom tendencijom unapređivanja cjelovitog odgojno-obrazovnog procesa ▪ za provođenje ovoga programa osnivač će osigurati sredstva ▪ roditelji su oslobođeni sudjelovanja u cijeni programa predškole ▪ u provedbi programa predškole 10% od ukupnog broja sati osigurat ćemo za provođenje aktivnosti izvan ustanove i to za: posjete dječjim kazališnim predstavama i značajnim institucijama, kulturne priredbe za roditelje i lokalnu zajednicu, zdravstvene i sportske programe – klizanje, plivanje, posebni sportski program, poludnevni izlet. ▪ redovito ćemo provoditi obavezni programa predškole u trajanju od 250 sati ▪ program predškole provodit ćemo besplatno za svu djecu koja su školski obveznici (s djecom koja su upisana u redoviti program vrtića i djeca koja nisu upisana niti u jedan program vrtića) ▪ za djecu romske nacionalne manjine i za djecu s posebnim potrebama i s teškoćama u razvoju program predškole provoditi ćemo besplatno dvije godine prije obaveznog polaska u osnovnu školu 	

Pedagoška dokumentacija

Vodit ćemo pedagošku dokumentaciju odgojne skupine, koja je propisana Pravilnikom o obrascima i sadržajima pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (NN broj 83/2001.), te dokumentaciju vrtića koju Pravilnik propisuje:

- Knjiga pedagoške dokumentacije odgojne skupine
- Imenik djece
- Program stručnog usavršavanja
- Dosje djeteta s posebnim potrebama
- Matičnu knjigu djece
- Matičnu knjigu zaposlenika
- Ljetopis dječjeg vrtića
- Godišnji plan i program odgojno – obrazovnog rada
- Godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa rada
- Knjigu zapisnika
- Dokumentiranje svih aspekata odgojno-obrazovnog procesa u skladu s odredbama vrtićkog kurikuluma

5. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Cilj - Stjecanje suvremenih teorijskih i praktičnih znanja, vještina i navika u skladu s kurikulumom vrtića, koja će biti dobra pedagoško – psihološka i didaktičko – metodička podloga za kvalitetno, fleksibilno provođenje programa u skladu sa individualnim potrebama djece, roditelja i na kontekst vrtića u užem i širem okruženju.

Tablica 16.

U ODNOSU NA	ZADAĆE, SADRŽAJI I AKTIVNOSTI
U ODNOSU NA DIJETE	<ul style="list-style-type: none"> • Fleksibilnost odgojno-obrazovnog procesa uvažavanjem individualnih potreba djeteta • Stjecanje novi spoznaja o cjelovitom razvoju djeteta • Suvremeni pristup djetetu i učenju • Individualni i timski oblici naobrazbe i usavršavanja • Individualno i grupno dokumentiranje postignuća
U ODNOSU NA ODGOJITELJE I DRUGE RADNIKE	<ul style="list-style-type: none"> • Kvalitetno inicijalno obrazovanje i kontinuirani profesionalni razvoj • Poticanje prihvaćanja promjena, uvjerenja i djelovanja • Edukativni i savjetodavni rad s odgojiteljima i svim radnicima vrtića • Stručno usavršavanje u svezi rada na individualnim projektima odgojnih skupina i projektima vrtića • Stručno usavršavanje u svezi provedbe programa u skladu s kurikulumom vrtića • Odgojiteljska vijeća • Edukativni programi MZOS, AZOO, fakulteti i verificirani programi vanjskih institucija
U ODNOSU NA RODITELJE	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Osvješčivanje roditelja o postojanju posebne potreba kod djeteta ▪ Edukativno-savjetodavni rad s roditeljima ▪ Upućivanje roditelja na vanjske institucije ▪ Zajednička suradnja odgojitelja, roditelja i stručnih suradnika za pomoć djetetu s posebnim potrebama ▪ Uključivanje roditelja kroz dvije razine interakcije: edukaciju roditelja o osobinama (spoznajnim, emocionalnim ...) potencijalno

	darovite djece i potporu roditeljima u stjecanju vještina i znanja za odgoj darovitog djeteta.		
STRATEGIJA DJELOVANJA		VRIJEME	NOSITELJ
KORACI	<ul style="list-style-type: none"> ▪ inicijalni intervju s roditeljima i djecom ▪ pedagoška opservacija ▪ psihološka opservacija ▪ logopedska opservacija ▪ pomoć roditelju u izboru adekvatnog programa za dijete ▪ Individualni rad s djetetom s posebnim potrebama ▪ upućivanje djeteta u odgovarajuće ustanove na specijalističku obradu, terapiju i kontrolu ▪ evaluacija i mišljenje za dijete s posebnim potrebama 	kontinuirano uvijek kod dolaska novog djeteta prema potrebi individualizirani plan na zahtjev roditelja i stručnih suradnika	Ravnatelj odgojitelji stručni suradnici odgojitelji vanjski stručni suradnici roditelji
NAČINI PRAĆENJA I EVALUIRANJA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ uvid u medicinsku dokumentaciju ▪ protokoli i skale procjene, upitnici za odgojitelje i roditelje ▪ liste praćenja i individualni dosje djeteta, registar djece s posebnim potrebama 	kontinuirano tijekom godine jedanput mjesečno	ravnatelj odgojitelji stručni suradnici
INDIKATORI USPJEŠNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Liste praćenja djece s posebnim potrebama ▪ Individualni dosjei djece, ▪ Izvješća i analize Individualiziranih planova i programa ▪ Medicinska dokumentacija ▪ Testiranja/retestiranja ▪ Dokumentacija odgojitelja, ▪ Ankete, upitnici, protokoli <ol style="list-style-type: none"> 1. Realizacija Individualiziranih planova i programa stručnog usavršavanja za pedagošku godinu 2023./24. 2. Organizacija i provođenje pripravničkog staža odgojitelja pripravnika (prema planu) 		

	3. Osposobljavanje radnika prema propisima o zaštiti na radu, putem organiziranih oblika verificiranih ustanova
--	---

Tablica 17.

ODGOJITELJSKA VIJEĆA / INTERNI STRUČNI AKTIVI/TIMSKI RAD			
TEMA	MJESECI PROVEDBE	VRIJEM E SATI	NOSIOCI TEMA
-Vrtićki kurikulum u suglasju s Godišnjim planom i programom vrtića – rasprava o kurikulumu vrtića i Godišnjem planu i programu vrtića -Donošenje individualnih planova i programa stručnog usavršavanja odgojitelja i stručnih suradnika	IX	18	odgojitelji stručni suradnici ravnatelj
Interni stručni aktiv na temu pozitivne discipline – vanjski predavač	IX	18	stručni suradnici ravnatelj odgojitelji
Akcijsko istraživanje „Uloga pedagoga u obogaćivanju sportskog programa“ – inicijalno stanje i radni dogovor	X	18	stručni suradnik pedagog odgojitelji kineziolog
Akcijsko istraživanje „Uloga pedagoga u obogaćivanju sportskog programa“ – prva radionica i refleksija	XI	18	stručni suradnik pedagog odgojitelji kineziolog

Akcijsko istraživanje „Uloga pedagoga u obogaćivanju sportskog programa“ – druga radionica i refleksija	XII	18	stručni suradnik pedagog odgojitelji kineziolog
Akcijsko istraživanje „Uloga pedagoga u obogaćivanju sportskog programa“ – treća radionica i refleksija	I	18	stručni suradnik pedagog odgojitelji kineziolog
Radni materijali odgojiteljima za promišljanje postignuća Godišnjeg plana i programa odgojne skupine/vrtića	V	17	odgojitelji stručni suradnici ravnatelj
Izvješće o realizaciji godišnjeg plana i programa odgojno-obrazovnog rada za pedagošku godinu 2022./2023.	VI	17	odgojitelji stručni suradnici ravnatelj
SUDJELOVANJE U EDUKATIVNIM PROGRAMIMA IZVAN VRTIĆA			
AZOO – individualno uključivanje u edukativne programe	sudjelovanje prema mogućnosti i prihvaćanja prijave od strane organizatora		odgojitelji stručni suradnici ravnatelj
MZOS – individualno uključivanje u edukativne programe	sudjelovanje prema		odgojitelji stručni

	<p>mogućnost i prihvatanje a prijava od strane organizato ra</p>		<p>suradnici ravnatelj</p>
<p>FAKULTETI – individualno uključivanje u edukativne programe, verificirane od strane AZOO i MZOS</p>	<p>sudjelovanje prema mogućnost i prihvatanje a prijava od strane organizato ra</p>		<p>odgojitelji stručni suradnici ravnatelj</p>

6. SURADNJA S RODITELJIMA

Cilj:

Poticanje suradnje s roditeljima, u težnji od suradnika do partnera u odgojno - obrazovnom procesu - i njihovo uključivanje u odgojno – obrazovni proces.

Tablica 18.

	ZADAĆE. SADRŽAJI. AKTIVNOSTI
U ODNOSU NA DIJETE	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pomoć roditelju i djetetu u prilagodbi ▪ Podržavanje djeteta u zadovoljavanju općih i posebnih potreba kreativnim uključivanjem roditelja u cjeloviti odgojno – obrazovni proces ▪ Fleksibilna organizacija i provođenje odgojno-obrazovnog procesa u skladu s individualnim potrebama i potencijalima djeteta ▪ Sudjelovanje u planiranju, evaluaciji i dokumentiranju postignuća ▪ Omogućavanje djetetu da evaluira osobna i grupna postignuća
U ODNOSU NA ODGOJITELJE I DRUGE RADNIKE	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni proces u dogovoru s odgojiteljem ▪ Podržavanje kvalitetne komunikacije odgojitelj - roditelj ▪ Pravovremeno reagiranje i konstruktivno rješavanje potreba vezano uz odgoj i obrazovanje djece u interakciji dijete - odgojitelj – roditelj u kontekstu vrtića ▪ Konstruktivni oblici uključivanja roditelja u program vrtića, a samim time i u opću kvalitetu življenja u vrtiću kroz dvosmjernu suradnju, interakciju i komunikaciju ▪ Planiranje, evaluacija i dokumentiranje postignuća u skladu s odredbama vrtićkog kurikuluma ▪ Razvijanje internetske djelatnosti
U ODNOSU NA RODITELJE	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Interakcija s roditeljima u svim etapama djelatnosti vrtića, od priprema, provedbe programa do dokumentiranja i vrednovanja rezultata

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pomoć i podrška roditelju u izboru programa ▪ Uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni proces u dogovoru s odgojiteljem ▪ Pravovremeno reagiranje i konstruktivno rješavanje potreba vezano uz odgoj i obrazovanje djece u interakciji dijete - odgojitelj – roditelj u kontekstu vrtić ▪ Planiranje, evaluacija i dokumentiranje postignuća u skladu s odredbama vrtićkog kurikulumu 	
KORACI:	VRIJEME TRAJANJA:	PROVODI:
Svakodnevna razmjena informacija	kontinuirano	Odgojitelji, stručni suradnici, ravnatelj
Individualni razgovori s roditeljima	Najmanje dva puta godišnje	odgojitelji i stručni suradnici prema sadržaju zahtjeva roditelja
Individualni razgovori roditelja i stručnih suradnika prema uočenom problemu	kontinuirano, po potrebi	odgojitelj, te po potrebi stručni suradnici, ravnateljica
Razmjena informacija s roditeljima – putem individualnih razgovora, upitnika, anketa....	Kontinuirano	odgojitelji
Plenarni roditeljski sastanci	IX – XII I – III IV – VI	odgojitelji ravnatelj stručni suradnici
Roditeljski sastanci po odgojnim skupinama	3 puta godišnje po skupini IX, II, VI	odgojitelji ravnatelj stručni suradnici
Panoi za roditelje	Kontinuirano	odgojitelji ravnatelj stručni suradnici, tajnici
Sudjelovanje roditelja u odgojno – obrazovnom procesu	Jedanput mjesečno	roditelji različitih zanimanja

Zajednička druženja, posjete, boravak u prirodi, posjete kulturnim institucijama	Jedanput mjesečno	uključeni roditelji prema osobnom afinitetu i vremenskoj dimenziji
Korištenje informativno – edukativnih sadržaja, primjedaba, prijedloga i želja putem kutije za roditelje	Kontinuirano	odgojitelji, roditelji, stručni suradnici
Prikupljanje pedagoški neoblikovanog materijala, plodina i plodova	kontinuirano, po potrebi, prema zadaćama programa	odgojitelji, roditelji
INDIKATORI USPJEŠNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Upitnik i ankete za roditelje ▪ Dokumentacije odgojitelja ▪ Praćenje rada ▪ Valorizacija ostvarenog ▪ Broj roditelja aktivnim sudjelovanjem u različitim oblicima suradnje ▪ Kvalitativna i kvantitativna analiza dobivenih rezultata kroz protokole i dokumentaciju sa grafičkim prikazima ▪ Prikaz kreativnih ostvarenja djece ▪ Video i foto zapisi ▪ Izjave djece, roditelja 	

7. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

Cilj: Poticanje suradnje s vanjskim čimbenicima i njihovo uključivanje u odgojno – obrazovni proces radi uključivanja djece u život šire socijalne zajednice, prihvaćanja, razumijevanja i uvažavanja osobnosti djeteta u programu vrtića, te obogaćivanja programa sadržajima iz kulture, športa, stranog jezika i dr.

Tablica 19.

ZADAĆE, SADRŽAJI, AKTIVNOSTI U SURADNJI S VANJSKIM INSTITUCIJAMA	
<p>U ODNOSU NA DIJETE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Obilježavanje značajnih datuma prema kalendaru događanja i preporuci Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, Gradskog ureda za obrazovanje, kulturu i šport i Savjetnica za predškolski odgoj • Obogaćivanje programa sadržajima iz kulture, sporta, stranih jezika i • Uključivanje djece u život šireg socijalnog okruženja, na demokratičnim osnovama, s međusobnim poštovanjem i ostvarivanjem recipročne komunikacije svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa • Uspostavljanje partnerskih odnosa s djecom sa suodlučivanjem o pitanjima koja se odnose na njihovo življenje, odgoj i učenje u vrtiću • Razvijanje socijalne i građanske kompetencije kroz primjereno poticanje djeteta na odgovorno ponašanje, pozitivan i tolerantan odnos prema drugima, međuljudsku i međukulturnu suradnju, uzajamno pomaganje i prihvaćanje različitosti, samopoštovanje i poštovanje drugih, te osposobljavanje za učinkovito u razvoju demokratskih odnosa u vrtiću, zajednici i društvu na načelima pravednosti i mirotvorstva.
<p>U ODNOSU NA ODGOJITELJE I DRUGE RADNIKE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Uključivanje djece i odgojitelja u različite programe s roditeljima i ostalim stručnjacima u okruženju vrtića i šire • U povezivanju s društvenom sredinom poticati takove emocionalno -socijalne veze i odnose, koji će pridonositi razini razumijevanja i doživljavanja pedagoške prakse • Povezivanje sa stručnim i društvenim čimbenicima iz neposrednog okruženja i šire: <ul style="list-style-type: none"> ○ Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta ○ Agencija za odgoj i obrazovanje ○ Gradski ured za odgoj i obrazovanje ○ Osnovna škola ○ Domovima zdravlja iz područja iz kojih dolaze djeca ○ Privatne pedijatrijske klinike gdje su evidentirana djeca ○ Privatnom stomatološkom ordinacijom

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Zavod za javno zdravstvo ○ Sanitarnom inspekcijom ○ Higijensko – epidemiološkim zavodom ○ Poliklinika za rehabilitaciju slušanja i govora “SUVAG”, Posavskog 10 ○ Centar za socijalnu skrb ○ Klinika za dječje bolesti, ○ Poliklinika za zaštitu djece ○ Klinički bolnički centar ○ Zavod za zaštitu djece s motornim smetnjama, ○ Specijalna bolnica za psihijatriju djece i mladeži, ○ Lokalnom zajednicom (vatrogasna postrojba, reciklirano dvorište) ○ Ustanove za recikliranje otpada ○ Kulturne institucije (kulturne znamenitosti, kulturna baština, kazališta, muzeji...) ○ Prometna policija ○ Vrtići u okruženju i šire
--	--

8. VREDNOVANJE I DOKUMENTIRANJE PROGRAMA

Vrednovanje i dokumentiranje programa

Dokumentiranje podrazumijeva sustavno prikupljanje dokumentacije koje omogućuje promatranje i bolje razumijevanje akcija djeteta, a samim time i osiguranje kvalitetnije potpore njegovu razvoju. Dokumentiranje pridonosi kreiranju kulture uključenosti i dijaloga između svih sudionika u vrtiću. Dokumentiranje ćemo provoditi kroz različite oblike: pisane anegdotske bilješke, dnevnike, transkripte razgovora s različitim subjektima i sudionicima u odgojno-obrazovnom procesu, dječje likovne radove, grafičke prikaze dobivenih rezultata, audio i video zapise, protokole praćenja, ankete i dr. Dokumentiranje omogućuje odgojiteljima bolje razumijevanje djeteta u odgojno-obrazovnom procesu, razumijevanje kvalitete okruženja za učenje i kvalitete njegovih intervencija, omogućava procjenjivanje aktualnog znanja i razumijevanje djece, te modificiranje složenosti ponuđenih materijala i aktivnosti. Ono je ujedno i specifična potpora odgoja i učenja djece, usklađeno s njihovim individualnim i razvojnim mogućnostima, kognitivnim strategijama i drugim posebnostima. Omogućuje razumijevanje tijeka aktivnosti, te promišljanje načina podrške njihova razvoja. Time postaje osnovnom alatkom razvoja kurikuluma.

Vrednovanje i dokumentiranja i programa ćemo vršiti radi:

- a) Procjene postignuća i kompetencija djece
- b) Oblikovanje kurikuluma
- c) Partnerstva s roditeljima i komunikacije sa širom socijalnom zajednicom

Vršiti ćemo procjene postignuća i kompetencija djece:

- vizualiziranjem načina na koji se dijete razvija i uči, poticati odgojitelje na bolje razumijevanje djece u procesu njihova odgoja i učenja, tj. razine postignutih kompetencija
- promatranje djece radi stvaranja cjelovite slike o njihovim interesima, aktivnostima mogućnostima i kompetencijama
- dijete gledati, slušati i razumjeti, te na tim osnovama podržavati proces njegova odgoja i učenja (a ne ga procijeniti, kategorizirati)
- razvijati ćemo partnerstvo s roditeljima i komunikacije sa širom socijalnom zajednicom

- omogućit ćemo roditeljima ili skrbnicima posredovanje u različitim segmentima odgojno-obrazovnog procesa
- time ćemo olakšavati bolje razumijevanje odgoja, obrazovanja i razvoja djeteta, pa predstavlja temelj izgradnje partnerstva s roditeljima i jačanju njihovih kompetencija
- to će nam omogućavati bolje razumijevanje i djelovanje institucijskog ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u cjelini

Oblici dokumentiranja:

dokumentiranje aktivnosti djece:

- individualni portfolio sa individualnom dokumentacijom o djeci
- postignuća djece prema vremenu održavanja aktivnosti ili područjima učenja
- foto, audio i video zapisi
- uratci djece (individualni i zajednički slike i crteži djece, plakati, panoi, izložbe i prezentacije)
- pisani uratci djece koji se oslanjaju na: simbole (slova, brojeve),improvizirane grafikone, verbalni izričaji djece, hipoteze, diskusije, pitanja, izričaji glazbom, izričaji pokretom, dramski izričaji, konstrukcije i drugi trodimenzionalni uratci djece, pisma i knjige koje su izradila djeca i sl, samorefleksije djece,

dokumentiranje aktivnosti odgojitelja

- Narativni oblici: bilješke za odgojitelje i druge stručne djelatnike vrtića, za djecu, roditelje, profesionalnu zajednicu učenja
- Samorefleksije i zajedničke refleksije odgojitelja i drugih stručnih djelatnika u vrtiću o:
 - kvaliteti odgojno-obrazovnih intervencija odgojitelja u aktivnostima djece
 - kvaliteti različitih aspekata i cjeline odgojno-obrazovnog procesa
 - kvaliteti suradnje s roditeljima
 - kvaliteti suradnje s članovima stručnog tima i drugim čimbenicima i sl.
 - snimke razgovora
 - foto i video snimke
 - anegdotske bilješke
- u svrhu praćenja kvalitetne, provedbe odgojno-obrazovnih programa i dokumentiranje, izrađivat ćemo različite protokole praćenja, vrednovanja i dokumentiranja postignuća
- na procjeni i dokumentiranju kvalitete radit će stručni tim, odgojitelji, djeca, roditelji i vanjski suradnici

- samoevaluacijom i vanjskom evaluacijom rada (Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja)
- reflektivni prijatelji iz drugih vrtića i akademske zajednice, čimbenici mreže profesionalne zajednice učenja
- nadležne institucije (Odjel za obrazovanje lokalne zajednice, MZOS, AZOO, NCVVO i dr.

Sastavni dio Godišnjeg plana i programa su i indikatori uspješnosti izrađeni uz svaku cjelinu. Vrednovanje programa vršit će djeca, odgojitelji, stručni suradnici, roditelji, ravnatelj, u suradnju s vanjskim institucijama. Samostalno ćemo izrađivati različite protokole praćenja i procjenjivanja dobivenih rezultata, te njihovo prezentiranje u ustanovi i nadležnim institucijama u skladu sa zakonskim propisima i pravilima struke.

U tu svrhu ćemo koristiti metode, postupke i tehnike praćenja, prikupljanja, obrade podataka i valorizacije:

Sociometrijski postupak (izbor, odbijanje):

- proučavanje međunarodnih dokumentima kojima se uređuju ljudska prava,
- proučavanje temeljnih dokumenata Republike Hrvatske,
- primjena načela Nacionalnog kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje
- praćenje suvremenih znanstvenih spoznaje o razvoju i odgoju djece predškolske dobi
- praćenje različitih koncepcija odgoja za ljudska prava u svijetu (UNICEF, UNESCO)
- proučavanje stručne literature
- analiza sadržaja i aktivnosti
- video i foto zapisi
- opažanje (introspekcija, ekstrospekcija)

Tehnike sređivanja i prikupljanja podataka:

- izrade protokola i instrumenata praćenja,
- prikupljanja i sređivanja podataka
- izrada plakata
- prikupljanje izjava djece
- kvalitativni podaci
- kvantitativni podaci
- izrada indikatora uspješnosti
- dokumentiranje postignuća

Tehnike obrađivanja podataka:

- aritmetička sredina
- raspon varijacije
- korelacija
- rangiranje
- statistički prikaz distribucije podataka
- tablice
- grafički prikazi
- evaluacija
- usporedba rezultata sa novijim istraživanjima i spoznajama
- izrada zaključaka
- prezentiranje rezultata

Metodički pristup za neposredni rad s djecom:

- obrazovne metode ili metoda proučavanja
- verbalne metode
- otkrivačke metode
- istraživačke metode
- problemske metode
- metode promatranja
- metoda demonstracije
- igra
- pokazivačke metode

Vrednovanje, procjenu i dokumentiranje postignuća uključuje i pedagošku dokumentaciju odgojne skupine i dokumentaciju u kontekstu vrtića.

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA 2023./2024.

CILJ:

Unapređivanje opće kvalitete življenja u vrtiću u stvaranju atmosfere suradnje, otvorenosti i motivacije za unapređivanje cjelovitog odgojno - obrazovnog procesa.

ZADAĆE	
U ODNOSU NA DIJETE	<ul style="list-style-type: none">▪ praćenje, kontrola i nadzor zadovoljavanja općih i posebnih potreba djeteta (prepoznavanje, pravodobnost i kvaliteta njihova zadovoljavanja)▪ praćenje, kontrola i nadzor unapređivanja kvalitete življenja u vanjskom i unutarnjem prostoru vrtića, (oprema, sigurnost, zdravlje, kvalitetno organizirane aktivnosti, fleksibilna organizacije cjelovitog odgojno-obrazovnog procesa, podgrupni rad), vođenje dosjea za djecu s posebnim potrebama i s teškoćama u razvoju▪ poticanje i razvijanje spoznaje i navike pravilne komunikacije u socijalnoj interakciji s drugom djecom i odraslima,▪ snimanje odgojnih situacija i procjene kvalitete odgoj-obrazovnog rada svih radnika▪ poticanje kvalitete izvedbenog programa, a osobito spoznajne aktivnosti▪ poticanje rada o svrsi i navikama u području brige za sebe i okolinu, te odgoja za održivi razvoj,▪ osvješćivanje provođenja prava djeteta▪ poticanje kvalitetnog rada u području sigurnosti djeteta u prometu, u užem i širem okruženju▪ poticanje rada na razvijanju intelektualnih sposobnosti djeteta (pažnje, pamćenja, mišljenja, koncentracije, opažanja, intelektualnih sposobno. operiranja količinskim, prostornim i vremenskim odnosima, o element. prirodnog i društvenog okruženja i njihovim odnosima),

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ poticanje rada za nenasilno rješavanje sukoba u skladu s program vrtića ▪ poticanje grafomotoričkih i predčitačkih vještina (rad na projektu) ▪ poticanje različitih oblika kreativnog izražavanja i stvaranja djeteta (govorom tijela, scenskim, likovnom, glazbenim izrazom i dr.), a osobito u kraćem programu ▪ poticanje oblikovanja poticajnog okruženja za realizaciju djetetovih aktivnosti ▪ poticati rad na projektima vrtića ▪ poticanje i podrška obogaćivanja redovitog programa sadržajima iz kulture, športa, stranih jezika s institucijama koje imaju <ul style="list-style-type: none"> ▪ verificirane programe od strane MZOS ▪ unapređivanja rada na provođenju kraćih i posebnih programa • unapređivanje internetske djelatnosti ▪ provođenje kurikuluma vrtića
<p>U ODNOSU NA ODGOJITELJE I DRUGE RADNIKE</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ u suradnji sa stručnim suradnicima izrada protokola praćenja i procjenjivanja kvalitete izvedbenih programa ▪ edukativni i savjetodavni rad s odgojiteljima, ▪ poticanje fleksibilne organizacije rada radi individualizacije odgojno-obrazovnog procesa, ▪ poticanje, kontrola i nadzor oblikovanja poticajnog okruženja (materijalne sredine) u interakciji s roditeljima i ostalim radnicima vrtića, a osobito prema individualnom radu na projektu skupine i zajedničkim projektima vrtića ▪ edukativni i savjetodavni rad s odgojiteljima u pripremi, provođenju, evaluaciji i popularizaciji pedagoške prakse, ▪ podržavanje individualnih, grupnih i zajedničkih oblika stručnog usavršavanja, ▪ informativno-afirmativni rad ▪ edukativni i savjetodavni rad s odgojiteljima u radu na individualnim projektima skupine i na zajedničkim projektima vrtića ▪ kontrola i nadzor vođenja normativne pedagoške dokumentacije

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ praćenje, poticanje i uvid u primjerene oblike interakcije i komunikacije s djetetom, roditeljima i ostalim sudionicima u odgojno obrazovnom procesu ▪ pedagoško-instruktivan rad s odgojiteljima i stručnim suradnicima u pripremi roditeljskih sastanaka, rada u radionicama, individualnim razgovorima i uključivanju roditelja u odgojno-obrazovni proces ▪ edukativni i savjetodavni rad s pripravnicima, te provođenje plana i programa rada pripravnika, ▪ u suradnji sa stručnim suradnicima izrađivati izvješća o pripravničkom stažu, evaluaciju i prijavu za stručni ispit ▪ poticanje i razvijanje sigurnosti djeteta u prometu ▪ poticanje rada na nenasilnom rješavanju sukoba ▪ poticanje rada na razvijanju optimalnih emocionalno socijalnih veza i odnosa s djecom • poticanje rada protiv zloupotrebe sredstava ovisnosti, za nenasilje, živjeti i učiti prava djeteta • unapređivanje internetske djelatnosti • provođenje kurikuluma vrtića
<p>U ODNOSU NA RODITELJE</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ pomoć i podrška roditeljima u izboru primjerenih programa za dijete: <ul style="list-style-type: none"> ○ obzirom na dob, ○ interes za određenu djelatnost, ○ potencijalno darovite sposobnosti djeteta, ▪ individualni razgovori s roditeljima novoupisane djece, ▪ poticati zajednički boravak roditelja i djeteta prema unaprijed utvrđenom dogovoru i pripremi, ▪ pomoć u prevladavanju procesa prilagodbe i uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni proces u suglasju s odgojiteljima, ▪ snimanje odgojnih situacija, evaluacija rezultata i prezentiranje roditeljima, u suglasju sa stručnim suradnicima i odgojiteljima ▪ edukativno – savjetodavno – konzultativni rad s roditeljima u odgojnim situacijama kada to zahtijevaju

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ praćenje indikatora uspješnosti prilagodbe i mijenjanje pedagoške prakse kada je to potrebno. ▪ poticanje uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni proces ▪ omogućavanje i poticanje uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni proces, glede obiteljskih običaja i tradicije u suglasju s drugim roditeljima ▪ poticanje rada na nenasilnom rješavanju sukoba ▪ poticanje rada na razvijanju optimalnih emocionalno socijalnih veza i odnosa s djecom ▪ poticanje i razvijanje sigurnosti djeteta u prometu ▪ poticanje ostvarivanja prava djeteta • poticanje rada protiv zloupotrebe sredstava ovisnosti, za nenasilje, živjeti i učiti prava djeteta ▪ poticanje zadovoljavanje potrebe djeteta tako da poštuju svoja i tuđa prava • unapređivanje internetske djelatnosti ▪ provođenje kurikuluma vrtića
<p>U ODNOSU NA DRUŠTVO</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ povezivanje sa stručnim i društvenim čimbenicima u neposrednom okruženju i šire, radi obogaćivanja programa verificiranim sadržajima iz kulture, športa i stranih jezika prema Godišnjem planu i programu odgojno obrazovnog rada ▪ uključivanje djece i roditelja u raznovrsne aktivnosti u interakciji s društvenom sredinom i ostalim stručnjacima, radi obogaćivanja programa, cjelovitijih doživljaja i konkretnijih spoznaja djeteta, ▪ u povezivanju s društvenom sredinom poticati takve emocionalno-socijalne odnose kojima će se poboljšati razina razumijevanja i doživljavanja programskih zadaća, sadržaja i aktivnosti, ▪ edukativni i savjetodavni rad prema iskazanim interesima svih subjekata u odgojno-obrazovnom procesu, ▪ evaluacija indikatora praćenja uspješnosti ostvarenih rezultata, ▪ izrada izvješća i prezentiranje ostvarenih rezultata • poticanje rada protiv zloupotrebe sredstava ovisnosti, za nenasilje, živjeti i učiti prava djeteta ▪ poticanje i razvijanje sigurnosti djeteta u prometu

	<ul style="list-style-type: none"> • unapređivanje internetske djelatnosti ▪ provođenje kurikuluma vrtića 		
OSOBNOSTRUČNO USAVRŠAVANJE	<ul style="list-style-type: none"> ▪ čitanje stručne literature ▪ sudjelovanje u svim oblicima stručnog usavršavanja, organiziranim od strane MZOS, AZOO, GUZOO, fakulteta i verificiranih programa vanjskih suradnika ▪ primjena novih spoznaja u neposrednom radu s djecom, odgojiteljima, roditeljima, i ostalim sudionicima u odgojno – obrazovnom procesu • unapređivanje internetske djelatnosti ▪ provođenje kurikuluma vrtića 		
STRATEGIJE DJELOVANJA		VRIJEME	NOSITELJI
KORACI	<ul style="list-style-type: none"> ▪ identifikacija individualnih specifičnosti i posebnih potreba djeteta putem inicijalnih upitnika i razgovora s roditeljima te prilagodba cjelovitog odgojno – obrazovnog procesa ▪ snimanje odgojnih situacija i odgojno obrazovnog procesa ▪ radni dogovori s odgojiteljima i ostalim radnicima radi unapređivanja procesa ▪ praćenje i procjenjivanje efekata unesenih promjena na zadovoljavanje potreba djeteta i opću klimu u skupini ▪ izbor različitih kraćih i inih programa u suglasju s djecom, odgojiteljima i roditeljima 	Kontinuirano tijekom godine	Ravnateljica tajnica odgojitelji vanjski suradnici

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ donošenje zajedničkih stavova u svezi realizacije postavljenih zadaća ▪ edukacija ostalih radnika radi razumijevanje i potpore promjena ▪ pravovremene stručne pedagoške akcije i reakcije na kvalitetu rada ostalih radnika 		
NAČIN PRAĆENJA I EVALUIRANJA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ organizacija, kontrola i nadzor izvršavanja postavljenih zadaća u skladu s Godišnjim planom i programom odgojno – obrazovnog rada ▪ praćenje izvršavanja radnih obveza prema zakonskim propisima i normativnim aktima vrtića ▪ radni dogovori, analize i evaluacije provedenih sadržaja i aktivnosti za svaku grupu radnika 	kontinuirano tijekom godine	ravnateljica
INDIKATORI POSTIGNUĆA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ zadovoljstvo djeteta u programu vrtića ▪ zadovoljstvo roditelja programom vrtića i cjelovitim odgojno – obrazovnim procesom ▪ prilagođenost i efikasnost organizacije cjelovitog obrazovnog procesa ▪ uključenost roditelja u odgojno - obrazovni proces ▪ dječja kreativna ostvarenja ▪ djetetove izjave ▪ kvantitativne i kvalitativne obrade dobivenih rezultata s grafičkim prikazom ▪ timska analiza postignuća ▪ prilagođenost sadržaja za obogaćivanje programa iz kulture, sporta i stranih jezika ▪ emotivni stavovi okruženja u odnosu na prezentirane programe ▪ izvješća 		

	<ul style="list-style-type: none">▪ procjene prema instrumentima praćenja i evaluacije supervizora
--	--

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA PEDAGOGA 2023./2024.

BITNE ZADAĆE	
U ODNOSU NA DIJETE	<p>CILJ:</p> <p>Doprinositi cjelovitom razvoju djeteta i kvaliteti njegova življenja</p> <ul style="list-style-type: none">▪ praćenje i procjena općih i posebnih potreba djeteta (prepoznavanje, pravodobnost i kvaliteta njihova zadovoljavanja)▪ praćenje i procjena općih i posebnih potreba (prepoznavanje, pravodobnost i kvaliteta njihova zadovoljavanja) darovitog djeteta▪ unapređivanje kvalitete življenja u vanjskom i unutarnjem prostoru vrtića, (oprema, sigurnost, zdravlje, kvalitetno organizirane aktivnosti, fleksibilna organizacije cjelovitog odgojno-obrazovnog procesa, podgrupni rad), vođenje dosjea za djecu s posebnim potrebama i s teškoćama u razvoju▪ razvijanje spoznaje i navike pravilne komunikacije u socijalnoj interakciji s drugom djecom i odraslima,▪ snimanje odgojnih situacija i procjene kvalitete odgoj.-obrazovnog procesa,▪ poticanje kvalitete spoznavanja (osobito istraživačko - spoznajnih djelatnosti),▪ poticanje spoznaje o svrsi i navikama u području brige za sebe i okolinu, te odgoja za održivi razvoj,▪ živjeti i učiti prava djeteta▪ poticanje spoznaja u području sigurnosti djeteta u prometu, u užem i širem okruženju (sigurnost u prometu, opasnosti od struje, vode, plina, adresa....)▪ poticanje rada na razvijanju intelektualnih sposobnosti djeteta (pažnje, pamćenja, mišljenja, koncentracije, opažanja, intelektualnih sposobno. operiranja količinskim, prostornim i vremenskim odnosima, o element. prirodnog i društvenog okruženja i njihovim odnosima),▪ poticanje spoznaja za nenasilno rješavanje sukoba▪ poticanje grafomotoričkih i predčitačkih vještina (rad na projektu)

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ poticanje različitih oblika kreativnog izražavanja i stvaranja djeteta (govorom tijela, scenskim, likovnom, glazbenim izrazom i dr.), ▪ poticanje poticajnog okruženja za realizaciju djetetovih aktivnosti ▪ rad na projektima vrtića ▪ poticanje i podrška obogaćivanja redovitog programa sadržajima iz kulture, športa, stranih jezika (kraći programi) i dr., ▪ neposredni rad s djetetom radi zadovoljavanja djetetovih aktualnih potreba kada ih nije u mogućnosti zadovoljiti odgojitelj ▪ unapređivanje rada na ranom učenju stranih jezika • poticanje rada na razvijanju emocionalne, socijalne, intelektualne stabilnosti djeteta, sigurnosti i samopouzdanja, kao preduvjeta za stjecanje znanja, vještina i navika protiv zloupotrebe sredstava ovisnosti, za nenasilje, živjeti i učiti prava djeteta ▪ unapređivanje internetske djelatnosti ▪ provođenje kurikuluma vrtića
<p>U ODNOSU NA ODGOJITELJE I DRUGE RADNIKE</p>	<p>CILJ:</p> <p>Poticanje stručno-kompetentnog rada odgojitelja, usmjerenog na unapređivanje pedagoško- psihološke i didaktički metodičke prakse u interakciji s djecom, roditeljima, stručnim suradnicima, ravnateljem, vanjskim institucijama i ostalim suradnicima</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ izrada protokola praćenja i procjenjivanja djetetovih potreba, ▪ snimanje odgojnih situacija i evaluacija dobivenih rezultata, ▪ pedagoško-instruktivni rad s odgojiteljima (planiranje zadaća, sadržaja i aktivnosti, poticanje timskog rada, primjerenost vođenja cjelovite pedagoške dokumentacije, rad na individualnim projektima skupine i na zajedničkim projektima vrtića) ▪ edukativni i savjetodavni rad s odgojiteljima, ▪ rad u malim grupama – indikatori praćenja rada na individualnim projektima i zajedničkim projektima vrtića ▪ poticanje oblikovanja poticajnog okruženja (materijalne sredine) u interakciji s roditeljima i ostalim radnicima vrtića, a osobito prema

	<p>individualnom radu na projektu skupine i zajedničkim projektima vrtića</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ poticanje individualnih, grupnih i zajedničkih oblika stručnog usavršavanja, • poticanje rada protiv zloupotrebe sredstava ovisnosti, za nenasilje, živjeti i učiti prava djeteta ▪ informativno-afirmativni rad ▪ pedagoško-instruktivni rad s odgojiteljima i uvid u neposredni rad i pedagošku dokumentaciju skupine (praćenje indikatora uspješnosti i pomoć u izradi istih, analizi, izradi zaključaka i prijedloga za daljnji rad) ▪ poticanje primjerenih oblika interakcije i komunikacije s djetetom, roditeljima i ostalim sudionicima u odgojno obrazovnom procesu ▪ pedagoško-instruktivan rad s odgojiteljima u pripremi roditeljskih sastanaka, rada u radionicama, individualnim razgovorima i uključivanju roditelja u odgojno-obrazovni proces ▪ edukativni i savjetodavni rad s pripravnicima i studentima, ▪ izrada plana i programa pripravničkog staža, studentske prakse i praćenje realizacije, ▪ izrada izvješća o pripravničkom stažu i provedenoj studentskoj praksi, evaluacija i vođenje propisane dokumentacije, ▪ pedagoško-instruktivan rad s pripravnicima i studentima od uvođenja u rad do završetka stručnog ispita, ili studentske prakse. ▪ provođenje kurikuluma vrtića
<p>U ODNOSU NA RODITELJE</p>	<p>CILJ:</p> <p>Jačanje roditeljske funkcije i podrška roditeljima u suodgovornosti za razvoj djeteta.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Razvijanje povjerenja u odgojitelje i vrtić ▪ pomoć i podrška roditeljima u izboru primjerenih programa za dijete: <ul style="list-style-type: none"> ○ obzirom na dob, ○ interes za određenu djelatnost,

	<ul style="list-style-type: none"> ○ potencijalne sposobnosti djeteta, ▪ individualni razgovori s roditeljima novoupisane djece ▪ zajednički boravak roditelja i djeteta prema unaprijed utvrđenom dogovoru i pripremi ▪ edukativni i savjetodavni rad s roditeljima u svezi prilagodbe ▪ pomoć u prevladavanju prilagodbe i uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni proces u suglasju s odgojiteljima ▪ neposredni rad s djetetom, kada su rezultati rada odgojitelja manje uspješni ▪ snimanje odgojnih situacija, evaluacija rezultata i prezentiranje roditeljima ▪ praćenje indikatora uspješnosti prilagodbe i mijenjanje pedagoške prakse kada je to potrebno ▪ uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni proces: <ul style="list-style-type: none"> ○ roditelj volonter (neposredni rad s djecom), ○ roditelj prezentira svoju profesiju u odgojnoj skupini, ○ zajedničke aktivnosti roditelja, odgojitelja i djece, ▪ omogućavanje i poticanje uključivanja roditelja u odgojno-obrazovni proces, glede obiteljskih običaja i tradicije u suglasju s drugim roditeljima ▪ pedagoško-psihološki i didaktičko-metodički edukativni rad s roditeljima glede uključivanja u odgojno-obrazovni proces ▪ interakcije s roditeljima u svim etapama djelatnosti vrtića (od planiranja do evaluacije) ▪ uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni proces
<p>U ODNOSU NA DRUŠTVO</p>	<p>CILJ:</p> <p>Utjecaj na prihvaćanje i uvažavanje stavova o djetetu i ulaganje društva u organizacijske, kadrovske i materijalne uvjete rada. Razumijevanje prezentirane prakse vrtića u zadovoljavanju potreba djeteta</p> <ul style="list-style-type: none"> • povezivanje sa stručnim i društvenim čimbenicima u neposrednom okruženju i šire, radi obogaćivanja programa verificiranim

	<p>sadržajima iz kulture, športa i stranih jezika prema Godišnjem planu i programu vrtića</p> <ul style="list-style-type: none"> • uključivanje djece i roditelja u raznovrsne aktivnosti u interakciji s društvenom sredinom i ostalim stručnjacima, radi obogaćivanja programa, cjelovitijih doživljaja i konkretnijih spoznaja djeteta, • u povezivanju s društvenom sredinom poticati takve emocionalno-socijalne odnose kojima će se poboljšati razina razumijevanja i doživljavanja programskih zadataka, sadržaja i aktivnosti, • edukativni i savjetodavni rad prema iskazanim interesima svih subjekata u odgojno-obrazovnom procesu, • evaluacija indikatora praćenja uspješnosti ostvarenih rezultata, • izrada izvješća i prezentiranje ostvarenih rezultata
<p>OSOBNOSTRUČNO USAVRŠAVANJE</p>	<p>CILJ:</p> <p>stjecanje novih teoretsko – praktičnih spoznaja iz oblasti predškolskog odgoja i obrazovanja</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ čitanje stručne literature ▪ sudjelovanje u svim oblicima stručnog usavršavanja, organiziranim od strane MZOS, AZOO, fakulteta i verificiranih programa vanjskih suradnika ▪ primjena novih spoznaja u neposrednom radu s djecom, odgojiteljima, roditeljima, stručnim suradnicima i ostalim sudionicima u odgojno – obrazovnom procesu
<p>U ODNOSU NA RAVNATELJA</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ rad na pripremi plana i programa vrtića - potpora i pomoć u organizaciji rada, odabir prostora za odgojnu skupinu, odabir odgojitelja i partnera u odgojnoj skupini, raspored djece po odgojnim skupinama i objektima, radno vrijeme odgojitelja, fleksibilna organizacija rada, podgrupni rad u vrijeme rada oba odgojitelja, ▪ izrada Godišnjeg plana i programa odgojno obrazovnog rada u vrtiću

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ izrada Izvješća o realizaciji Godišnjeg plana i programa odgojno obrazovnog rada u vrtiću • poticanje obogaćivanja programa iz kulture, športa i stranih jezika ▪ provođenje kurikuluma vrtića 		
STRATEGIJE DJELOVANJA		VRIJEME	NOSITELJI
KORACI	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Identifikacija individualnih specifičnosti i posebnih potreba djeteta putem inicijalnih upitnika i razgovora s roditeljima te prilagodba cjelovitog odgojno – obrazovnog procesa ▪ snimanje odgojnih situacija i odgojno obrazovnog procesa ▪ radni dogovori s odgojiteljima i ostalim radnicima radi unapređivanja procesa ▪ praćenje i procjenjivanje efekata unesenih promjena na zadovoljavanje potreba djeteta i opću klimu u skupini ▪ izbori različitih kraćih i inih programa u suglasju s djecom, odgojiteljima i roditeljima ▪ donošenje zajedničkih stavova u svezi realizacije postavljenih zadaća ▪ edukacija ostalih radnika radi razumijevanje i potpore promjena ▪ pravovremene stručne pedagoške akcije i reakcije na kvalitetu rada ostalih radnika 	kontinuirano tijekom godine	<p>pedagog</p> <p>stručni suradnici</p> <p>ravnatelj</p> <p>odgojitelji</p> <p>vanjski suradnici</p>

<p>NAČIN PRAĆENJA I EVALUIRANJA</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ izrada anketa, protokola praćenja, evaluacijskih lista, upitnika, letaka i drugih pisanih materijala, te radni dogovori radi razumijevanja, informiranja, evaluacije i prezentiranja pedagoške prakse, ▪ analiza pedagoške dokumentacije odgojitelja ▪ protokoli i bilješke odgojitelja vezano uz projektni rad s djecom ▪ protokoli za procjenu dostignuća, skale za procjene efikasnosti timskog rada odgojitelja ▪ inicijalni i ciljani upitnici za roditelje ▪ liste posebnih potreba djeteta ▪ registar djece s posebnim potrebama ▪ protokoli snimanja pojedinih etapa pedagoških poslova ▪ individualna zapažanja i bilješke o djeci ▪ foto i video zapisi ▪ analiza pedagoške dokumentacije ▪ razgovori s roditeljima ▪ ankete za roditelje ▪ vođenje pedagoške dokumentacije ▪ kvalitativne i kvantitativne obrade dobivenih podataka 	<p>kontinuiran o tijekom godine</p>	<p>odgojitelji stručni suradnici ravnatelj roditelji vanjski suradnici</p>
--	--	---	--

<p>INDIKATORI POSTIGNUĆA</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ zadovoljstvo djeteta u programu vrtića ▪ zadovoljstvo roditelja programom vrtića i cjelovitim odgojno – obrazovnim procesom ▪ prilagođenost i efikasnost organizacije cjelovitog obrazovnog procesa ▪ uključenost roditelja u odgojno - obrazovni proces ▪ dječja kreativna ostvarenja ▪ djetetove izjave ▪ kvantitativne i kvalitativne obrade dobivenih rezultata s grafičkim prikazom ▪ timska analiza postignuća ▪ prilagođenost sadržaja za obogaćivanje programa iz kulture, sporta i stranih jezika ▪ emotivni stavovi okruženja u odnosu na prezentirane programe ▪ izvješća ▪ procjene prema instrumentima praćenja i evaluacije supervizora
---	--

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZDRAVSTVENE VODITELJICE 2023./2024.

CILJ:

- poticanje optimalnog razvoja djeteta u osiguravanju i unapređivanju zaštite njegova zdravlja
- praćenje i unapređivanje zadovoljavanje općih i posebnih potreba djeteta, s naglaskom na očuvanju zdravlja djeteta i u timu sa stručnim suradnicima, ravnateljem, odgojiteljima, roditeljima i ostalim čimbenicima sudjelovati u ostvarivanju godišnjeg plana i programa vrtića.

BITNE ZADACÉ	
U ODNOSU NA DIJETE	<ul style="list-style-type: none">▪ usklađivanje postupaka doma i vrtića glede zadovoljavanja općih i posebnih potreba djeteta▪ praćenje provođenja obveznog cijepljenja djeteta prema kalendaru cijepljenja▪ dogovor i usklađivanje postupaka za provođenje eventualnih izvanrednih higijensko-epidemioloških mjera▪ unapređivanje kulture prehrane▪ putem zadataka u odgojno- obrazovnom procesu mijenjanje loših navika u prehrani te usvajanje zdravog načina prehrane.▪ osiguravanje uvjeta za pravilno izmjenjivanje dnevnih aktivnosti uvažavajući individualne potrebe djece: prehrana, tekućina, odmor kretanje▪ osiguranje higijene prostora, opreme, igračaka i okoliša▪ poticanje kvalitetnog boravka djece na zraku▪ skrb za primjerenu odjeću i obuću za vrijeme boravka u unutarnjem i vanjskom prostoru▪ praćenje i unapređivanje tjelesnog razvoja djece▪ vršenje antropometrijskih mjerenja djeteta i praćenje rasta i razvoja (visine, relativne težine, percentila visine i težine djece).

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ poticanje djeteta na usvajanje kulturno –higijenskih navika, zdravog načina prehrane i brige za vlastito zdravlje putem suradnje s njima ▪ uvođenje Registra djece s posebnim potrebama i ostale propisane dokumentacije ▪ poticanje rada protiv zloupotrebe sredstava ovisnosti, za nenasilje, živjeti i učiti prava djeteta ▪ poticanje i razvijanje sigurnosti djeteta u prometu ▪ sudjelovanje u provođenju kurikuluma vrtića • unapređivanje internetske djelatnosti
<p>U ODNOSU NA ODGOJITELJE I DRUGE RADNIKE</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ dogovor i usklađivanje postupaka za provođenje eventualnih izvanrednih higijensko-epidemioloških mjera ▪ unapređivanje kulture prehrane ▪ edukacija svih djelatnika vrtića u higijensko-sanitarnom i zdravstvenom pogledu ▪ edukacija djelatnika iz prve pomoći ▪ edukacija pripravnika iz područja zdravstvene zaštite djece • poticanje rada protiv zloupotrebe sredstava ovisnosti, za nenasilje, živjeti i učiti prava djeteta ▪ poticanje i razvijanje sigurnosti djeteta u prometu ▪ sudjelovanje u provođenju kurikuluma vrtića • unapređivanje internetske djelatnosti
<p>U ODNOSU NA RODITELJE</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ prikupljanje važnih podataka od roditelja te analiziranje zdravstvene dokumentacije radi utvrđivanja zdravstvenog statusa djeteta ▪ usklađivanje postupaka doma i vrtića glede zadovoljavanja primarnih potreba djeteta ▪ upoznavanje roditelja sa planiranim zajedničkim zadaćama na očuvanju zdravlja djece ▪ suradnja s roditeljima pri sakupljanju podataka o bolestima i izostancima djece ▪ upoznavanje roditelja sa zdravstvenim programom vrtića

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ dogovor i usklađivanje postupaka za provođenje eventualnih izvanrednih higijensko-epidemioloških mjera ▪ edukativno-savjetodavno- konzultativni rad s roditeljima • poticanje rada protiv zloupotrebe sredstava ovisnosti, za nenasilje, živjeti i učiti prava djeteta ▪ poticanje i razvijanje sigurnosti djeteta u prometu ▪ unapređivanje internetske djelatnosti ▪ sudjelovanje u provođenju kurikuluma vrtića ▪ informiranje roditelja o mjerama i preporukama HJZJ vezano za Covid-19
<p>OSOBNOSTRUČNO USAVRŠAVANJE</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ čitanje stručne literature ▪ sudjelovanje u svim oblicima stručnog usavršavanja, organiziranim od strane MZOS, AZOO, GUZOIS, fakulteta i verificiranih programa vanjskih suradnika ▪ primjena novih spoznaja u neposrednom radu s djecom, odgojiteljima, roditeljima, ST i ostalim sudionicima u odgojno – obrazovnom procesu ▪ unapređivanje internetske djelatnosti ▪ sudjelovanje u provođenju kurikuluma vrtića
<p>U ODNOSU NA DRUŠTVO</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ suradnja sa ustanovama u koje idu djeca na obradu i tretman (Centar SUVAG, DZ Dječja bolnica Klaićeva, KB Šalata, Goljak, Centar za komunikaciju, Srebrnjak, Poliklinika Sabol, Poliklinika Stojčević, Bolnica Sestara Milosrdnica,...) ▪ suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo ▪ suradnja sa strukovnim organizacijama radi stručnog usavršavanja ▪ sudjelovanje u promidžbi rada vrtića ▪ izvješćivanje i prezentiranje dostignuća vrtića u ostvarivanju društvenih opredjeljenja i na stručnom planu. popularizacija dostignuća odgojne prakse stručnim materijalima u stručnoj periodici, savjetovanjima, seminarima..

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ poticanje rada protiv zloupotrebe sredstava ovisnosti, za nenasilje, živjeti i učiti prava djeteta ▪ poticanje i razvijanje sigurnosti djeteta u prometu ▪ unapređivanje internetske djelatnosti ▪ sudjelovanje u provođenju kurikuluma vrtića
<p>U ODNOSU RAVNATELJA</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ rad na pripremi plana i programa vrtića - potpora i pomoć u organizaciji rada, odabir prostora za odgojnu skupinu, odabir odgojitelja i partnera u odgojnoj skupini, raspored djece po odgojnim skupinama i objektima, radno vrijeme odgojitelja, fleksibilna organizacija rada, podgrupni rad u vrijeme rada oba odgojitelja, ▪ sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa odgojno obrazovnog rada vrtića. ▪ sudjelovanje u izradi izvješća • poticanje obogaćivanja programa iz kulture, športa i stranih jezika, obzirom na zdravstveni status djeteta ▪ edukativni i savjetodavni rad ▪ unapređivanje internetske djelatnosti ▪ sudjelovanje u provođenju kurikuluma vrtića
<p>U ODNOSU NA STRUČNI TIM</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ usklađeno djelovanje u planiranju i provođenju programskih zadaća vrtića ▪ usklađivanje planova stručnih suradnika, ▪ definiranje pojedinačnih zadaća, ▪ radni dogovori o timskom djelovanju stručnih suradnika, ▪ osiguravanje uvjeta za realizaciju plana i programa vrtića ▪ kontinuirani timski rad na zajedničkim projektima vrtića i individualnim projektima odgojnih skupina, s naglaskom na zdravstveni status djeteta ▪ mentorski rad s pripravnicima i studentima, ▪ poticanje rada protiv zloupotrebe sredstava ovisnosti, za nenasilje, živjeti i učiti prava djeteta

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ uključivanje u znanstvena istraživanja i rad na projektima u skladu s potrebama vrtića ▪ unapređivanje internetske djelatnosti ▪ sudjelovanje u provođenju kurikuluma vrtića 		
STRATEGIJE DJELOVANJA		VRIJEME	NOSITELJI
KORACI	<ul style="list-style-type: none"> ▪ sastavljanje jelovnika u skladu s normativima prehrane ▪ dnevna provjera kvalitete i kvantitete hrane ▪ izrada jelovnika za djecu s posebnim potrebama u prehrani –alergije na pojedinu hranu te nadzor primjene planiranog u praksi svakodnevno. ▪ putem zadataka u odgojno-obrazovnom procesu mijenjanje loših navika u prehrani te usvajanje zdravog načina prehrane. ▪ uvođenje raznolikosti u prehrani ▪ osmišljavanje sadržaja boravka djece na zraku ▪ praćenje djece na rekreativne programe i izlete u prirodi ▪ praćenje tjelesnog razvoja djece ▪ antropometrijska mjerenja ▪ plan sanitarno-higijenskog održavanja vrtića 	kontinuirano tijekom godine	zdravstvena voditeljica,osoblje kuhinje

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ protuepidemijske mjere u slučaju zaraznih bolesti 		
NAČIN PRAĆENJA I EVALUIRANJA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ individualnih dosjea djece s govorno-jezično-glasovnim teškoćama ▪ vođenje medicinske dokumentacije ▪ antropološka mjerenja 	kontinuirano tijekom godine	zdravstvena voditeljica, ST
INDIKATORI POSTIGNUĆA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ kvalitativna i kvantitativna analiza dobivenih podataka kroz protokole i dokumentaciju sa grafičkim prikazima ▪ zadovoljstvo djeteta i roditelja 		

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA PSIHOLOGA 2023./2024.

ZADAĆE

U ODNOSU NA DIJETE

- Praćenje razvoja djece, utvrđivanje razvojnog statusa (opći ili u pojedinim područjima razvoja).
- Identifikacija i praćenje djece s posebnim potrebama u suradnji s ostalim članovima stručnog tima.
- Psihološka obrada djece s posebnim potrebama u razvoju i odgoju: trijaža, psihologijsko testiranje, identificiranje, upućivanje na daljnju obradu i tretman u druge stručne institucije.
- Definiranje kriterija i načina praćenja razvoja djece u grupi koje obavljaju odgojno obrazovni zaposlenici (prema potrebi dobi djece u područjima razvoja) te pružanje pomoći u redovnom radu s djecom kroz prijedloge za rad sa skupinom ili pojedinom djecom.
- Obrada zahtjeva za upis djece, sudjelovanje u provedbi inicijalnog intervjua.
- Sudjelovanje u organizaciji procesa i formiranju odgojnih skupina s obzirom na postojeće stanje i pristigle zahtjeve.
- Psihologijsko testiranje i interpretacija rezultata djece školskih obveznika.
- Praćenje prilagodbe novoupisane djece s naglaskom na kontekstualne uvjete i individualni pristup djetetu, posebno skupine Sky.
- Prevencija nepoželjnog ponašanja kroz program “Mindfulness za djecu” namijenjen skupini Stars (jedan susret za roditelje i osam susreta za djecu).
- Prevencija zlostavljanja kroz radionice “ISA – Seksualno uznemiravanje djece” (u suradnji s pedagoginjom).
- Individualni savjetodavni rad s djecom.
- Redovito vođenje psihologijske dokumentacije - individualni dosjei o djeci s posebnim potrebama.

**U ODNOSU NA
ODGOJITELJE I
DRUGE RADNIKE**

- Organiziranje, provođenje i praćenje internog stručnog usavršavanja odgojno obrazovnih zaposlenika, osobito u području psihologije (praćenje razvoja, uočavanje posebnih potreba, indikacije teškoća u razvoju i sl.).
- Sudjelovanje u usavršavanju odgojno obrazovnih zaposlenika za uspješniju suradnju s roditeljima i praćenje rezultata suradnje (rod. sastanaka, individualnih razgovora).
- Savjetodavni rad s odgojiteljima vezano uz odgojne poteškoće, suradnju s roditeljima i pripremu individualnih razgovora s roditeljima.
- Unaprjeđenje intervencija odgojitelja u radu s djecom s posebnim potrebama.
- Praćenje i usmjeravanje odgojno obrazovnih zaposlenika na primjereno vođenje skupine - grupna dinamika, stil rukovođenja, emocionalno okruženje, komunikacija u skupini i sl.
- Zajednička priprema radnih dogovora, izrada mišljenja o djeci s posebnim potrebama, mišljenja o djeci školskim obveznicima, izrada IOP-a za djecu s posebnim potrebama.
- Suradnja s ravnateljicom i pedagoginjom u pripremi i realizaciji radionica za roditelje "Rastimo zajedno".
- Zajednička izrada godišnjeg plana rada Vrtića, projekata, godišnjih izvješća, mjesečnog i tjednog plana te evidencije rada psihologa.
- Redoviti rad u stručnom timu na stručnim pitanjima funkcioniranja vrtića.

<p>U ODNOSU NA RODITELJE</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Individualni razgovori s roditeljima i savjetodavni rad vezano uz odgojnu problematiku. ▪ Individualni sastanci s roditeljima predškolaca u svrhu povratne informacije na testiranje psihofizičkog stanja djeteta prije upisa u školu. ▪ Pripreme za roditeljske sastanke tijekom godine. ▪ Inicijalni intervjui kod upisa u vrtić. ▪ Poticanje pronalaženja novih oblika rada za razvoj partnerstva s roditeljima kroz veće uranjanje roditelja u neposredni proces. ▪ Poticanje stalnog usklađivanja odgoja i obrazovanja pojedinog djeteta u dječjem vrtiću i roditeljskom domu, praćenje i poduzimanje mjera, naročito kod male djece s posebnim potrebama (prije polaska i tijekom boravka djeteta u jaslicama i vrtiću). ▪ Sudjelovanje u svim oblicima educiranja roditelja o razvoju djece i dostignućima u psihologiji i bliskim područjima, osobito s obzirom na utvrđene potrebe u grupi. ▪ Program radionica za roditelje “Rastimo zajedno” u suradnji s pedagoginjom. ▪ Izrada (u tiskanom i elektronskom obliku) letaka i stručnih tekstova za roditelje. ▪ Praćenje i poticanje razine kvalitete aktualnih informacija za roditelje.
<p>U ODNOSU NA DRUŠTVO</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Suradnja s odgovarajućim specijalističkim institucijama u svrhu dijagnostičke obrade i specijalističkog tretmana djece. ▪ Poticanje i ostvarivanje suradnje s ostalim privatnim vrtićima i vrtićima Grada Zagreba (razmjena iskustva).

OSOBN STRUČNO USAVRŠAVANJE	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Čitanje stručne literature ▪ Sudjelovanje u svim oblicima stručnog usavršavanja, organiziranim od strane MZOŠ, AZOO, HPD Sekcije za predškolsku psihologiju, fakulteta i verificiranih programa vanjskih suradnika. ▪ Primjena novih spoznaja u neposrednom radu s djecom, odgojiteljima, roditeljima i ostalim sudionicima u odgojno obrazovnom procesu. 	
STRATEGIJE DJELOVANJA	VRIJEME	NOSITELJI

<p>KORACI</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Identifikacija individualnih specifičnosti i posebnih potreba djeteta putem opažanja, psihodijagnostičkog testiranja i razgovora s roditeljima te prilagodba cjelovitog odgojno obrazovnog procesa. ▪ Radni dogovori s odgojiteljima i ostalim radnicima radi unapređivanja procesa. ▪ Praćenje i procjenjivanje efekata unesenih promjena na zadovoljavanje potreba djeteta i opću klimu u skupini. ▪ Izbor različitih kraćih i inih programa u suglasju s djecom, odgojiteljima i roditeljima. ▪ Donošenje zajedničkih stavova u svezi realizacije postavljenih zadaća. ▪ Edukacija ostalih radnika radi razumijevanja i potpore promjena. ▪ Pravovremene stručne psihološko-pedagoške akcije i reakcije na kvalitetu rada ostalih radnika. 	<p>Kontinuirano tijekom godine</p>	<p>Ravnateljica Stručni suradnici Odgojiteljice Vanjski suradnici</p>
----------------------	---	--	---

<p>NAČIN PRAĆENJA I EVALUIRANJA</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Izrada anketa, protokola praćenja, evaluacijskih lista, upitnika, letaka i drugih pisanih materijala, te radni dogovori ▪ Individualna zapažanja i bilješke o djeci ▪ Razgovori s roditeljima ▪ Ankete za roditelje ▪ Vođenje psihološke dokumentacije ▪ Radni dogovori 	<p>Kontinuirano tijekom godine</p>	<p>Ravnateljica Stručni suradnici</p>
<p>INDIKATORI POSTIGNUĆA</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Zadovoljstvo djeteta u programu vrtića ▪ Zadovoljstvo roditelja programom vrtića i cjelovitim odgojno obrazovnim procesom ▪ Prilagođenost i efikasnost organizacije cjelovitog obrazovnog procesa ▪ Uključenost roditelja u odgojno - obrazovni proces ▪ Timska analiza postignuća ▪ Emotivni stavovi okruženja u odnosu na prezentirane programe ▪ Izvješća ▪ Procjene prema instrumentima praćenja i evaluacije supervizora 		